

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

privind utilizarea serviciului electronic
**„Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului,
cu eliberarea certificatului de înmatriculare
și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”**

Versiunea 2.1

CUPRINS

1. Informații generale	4
1.1 Etapele procesului de transcriere online	4
1.2 Accesarea cererii, procesul de verificare și validare	5
2. Termeni și abrevieri	6
3. Accesarea serviciului electronic	7
3.1 Accesarea prin intermediul aplicației EVO	7
3.2 Accesarea prin Portalul guvernamental integrat EVO	7
3.3 Accesarea prin pagina web a Agenției Servicii Publice	9
4. Autentificarea pe PDSE	11
5. Procedura de depunere a cererii online	14
5.1 Pasul „Date solicitant”	14
5.1.1 Autocompletarea datelor	14
5.1.1.1 Vânzător – Persoană fizică	14
5.1.1.2 Vânzător – Persoană juridică	15
5.1.2 Selectarea modului de acționare a Vânzătorului	16
5.1.2.1 Depunerea cererii în calitate de „Proprietar”	16
5.1.2.2 Depunerea cererii în calitate de „Persoană împuternicită”	16
5.2 Pasul „Detalii serviciu”	18
5.2.1 Identificarea vehiculului care urmează a fi supus tranzacției	18
5.2.2 Completarea datelor Cumpărătorului	22
5.2.2.1 Cumpărător – Persoană fizică	23
5.2.2.2 Cumpărător – Persoană juridică	23
5.2.2.3 Selectarea modului de acționare a Cumpărătorului	24
5.2.2.3.1 Cumpărătorul acționează „Personal”	24
5.2.2.3.2 Cumpărătorul acționează „Prin împuternicire MPower”	24
5.2.2.3.2.1 Tip reprezentant – Persoană fizică	25
5.2.2.3.2.2 Tip reprezentant – Persoană juridică	25
5.2.3 Selectarea statutului plăcilor de înmatriculare	26
5.2.3.1 Transmiterea plăcilor de înmatriculare către Cumpărător	26
5.2.3.2 Păstrarea plăcilor de înmatriculare	27
5.2.4 Secțiunea „Detalii contract”	28
5.2.4.1 Valoarea tranzacției	28
5.2.4.2 Selectarea tipului de contract de vânzare-cumpărare	28
5.2.4.2.1 Utilizarea contractului de vânzare-cumpărare generat automat de sistem (model ASP)	29
5.2.4.2.2 Atașarea unui contract propriu de vânzare-cumpărare	29
5.3 Pasul „Mod de recepționare”	30
5.4 Pasul „Confirmare”	31
5.5 Pasul „Semnare”	33
5.6 Pasul „Finalizare”	35
6. Tranzacțiile mele	36
6.1 Cererile de vânzare	37
6.2 Cererile de cumpărare	38
6.3 Cererile de vânzare depuse de către persoana împuternicită	39

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului,
cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

6.4	Cererile de cumpărare depuse de către persoana împuternicită	39
7.	Notificări	40
8.	Obținerea contractului de vânzare-cumpărare a vehiculului	42
9.	Verificarea autenticității contractului de vânzare-cumpărare	46

1. INFORMAȚII GENERALE

Serviciul electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare” (*denumit în continuare „serviciul electronic”*) este un serviciu online prin care Instituția Publică „Agenția Servicii Publice” (*denumită în continuare „ASP”*) înregistrează dreptul de proprietate asupra vehiculului pe numele noului proprietar în Registrul de stat al vehiculelor, ca urmare a înstrăinării acestuia, în baza unui contract de vânzare-cumpărare semnat electronic de către participanții la tranzacție - **Vânzătorul și Cumpărătorul**, în cadrul serviciului electronic.

De asemenea, serviciul presupune eliberarea certificatului de înmatriculare al vehiculului pe numele Cumpărătorului și, după caz, eliberarea unui nou set de plăci de înmatriculare.

Prezentul ghid este destinat utilizatorilor care acționează în calitate de Vânzător în cadrul serviciului electronic. Scopul acestuia este de a oferi îndrumări clare, pas cu pas, privind depunerea cererii online pentru solicitarea serviciului electronic prin intermediul Platformei de dezvoltare a serviciilor electronice (*denumită în continuare „PDSE”*), gestionată de Agenția de Guvernare Electronică.

În contextul prezentului document, prin noțiunea de **vehicule** se subînțeleg:

- toate categoriile de automobile;
- motociclete, mopede, motocicluri și cvadricluri;
- remorci și semiremorci.

1.1 ETAPELE PROCESULUI DE TRANSCRIERE ONLINE A DREPTULUI DE PROPRIETATE ASUPRA VEHICULULUI

Etapă 1: Depunerea cererii de către Vânzător

Vânzătorul inițiază procesul prin autentificare pe Platforma de dezvoltare a serviciilor electronice, utilizând semnătura electronică. Ulterior, identifică vehiculul supus tranzacției fie prin **codul IDNV**, fie prin **numărul de înmatriculare**. Completează datele Cumpărătorului, selectează opțiunea privind gestionarea plăcilor de înmatriculare și tipul contractului de vânzare-cumpărare utilizat în cadrul serviciului electronic, verifică corectitudinea informațiilor introduse și finalizează procedura prin semnarea electronică a contractului de vânzare-cumpărare.

Etapă 2: Accesarea ofertei și depunerea cererii de către Cumpărător

Cumpărătorul primește o notificare electronică privind oferta de vânzare la adresa de e-mail indicată de Vânzător, accesează oferta prin linkul furnizat și se autentifică în sistem, utilizând semnătura electronică. Ulterior, examinează detaliile tranzacției, inclusiv informațiile despre vehicul, datele Vânzătorului, valoarea tranzacției și opțiunea selectată de Vânzător privind gestionarea plăcilor de înmatriculare.

Dacă este necesar, Cumpărătorul solicită eliberarea unui nou set de plăci de înmatriculare, selectează termenul și tariful aferent eliberării certificatului de înmatriculare, precum și modalitatea de recepționare a rezultatului serviciului sau a

serviciilor solicitate. În final, acesta semnează electronic contractul de vânzare-cumpărare și achită tariful corespunzător serviciilor selectate.

Etapa 3: Procesarea cererii și eliberarea documentelor de către ASP

Agenția Servicii Publice recepționează cererea electronică, verifică datele vehiculului și ale proprietarului actual și, în absența unor restricții sau interdicții, înregistrează dreptul de proprietate asupra vehiculului în Registrul de stat al vehiculelor pe numele noului proprietar.

Ulterior, ASP eliberează certificatul de înmatriculare provizoriu (în format electronic), care este disponibil pentru accesare prin intermediul **Cabinetului personal EVO (EVO Cabinet)**, precum și certificatul de înmatriculare pe suport de polycarbonat, conform termenului selectat de solicitant și, după caz, plăcile de înmatriculare.

1.2 ACCESAREA CERERII, PROCESUL DE VERIFICARE ȘI VALIDARE A DATELOR

Participantii la tranzacție au acces la cererea electronică aferentă, în funcție de rolul cu care s-au autentificat pe PDSE (*Vânzător sau Cumpărător*). Pentru inițierea procedurii de depunere a cererii online, ambele părți trebuie să dețină o semnătură electronică calificată.

NOTĂ: *Dreptul de proprietate asupra vehiculului supus tranzacției, prin intermediul PDSE, este transferat către Cumpărător exclusiv după înregistrarea acestui drept în Registrul de stat al vehiculelor de către registratorul ASP.*

La etapa de selectare a vehiculului de către Vânzător, sistemul efectuează automat verificări preliminare utilizând **resursele informaționale ale ASP**. În cazul în care, în raport cu vehiculul, sunt identificate interdicții, restricții sau mențiuni speciale (*de exemplu: sechestrul, litigii etc.*), sistemul nu permite continuarea procesului de depunere a cererii.

După recepționarea cererii electronice, registratorul ASP efectuează verificări suplimentare asupra datelor vehiculului, consultând resursele informaționale ale altor autorități competente. Acesta analizează conformitatea și validitatea informațiilor furnizate, identitatea și drepturile de proprietate ale Vânzătorului și, după caz, dreptul de reprezentare al persoanelor împuternicite prin **MPower**. Decizia finală privind acceptarea sau respingerea cererii este luată numai după finalizarea tuturor verificărilor.

Participantii la tranzacție sunt notificați prin e-mail cu privire la decizia ASP în aceeași zi lucrătoare, cu condiția ca cererea să fie înregistrată până la ora **16:00**. În cazul în care cererea este depusă după această oră sau într-o zi nelucrătoare, examinarea cererii are loc în următoarea zi lucrătoare. În cazul respingerii cererii, notificarea transmisă va conține motivul respingerii.

Pentru informații suplimentare, se recomandă consultarea secțiunii „**Termeni și condiții**”, disponibilă pe PDSE.

2. TERMENI ȘI ABREVIERI

Termen	Definiție
PDSE	Platforma de dezvoltare a serviciilor electronice a Agenției de Guvernare Electronică.
AGE	Instituția Publică „Agenția de Guvernare Electronică”.
ASP	Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”.
EVO	Portalul guvernamental integrat.
Vânzător	Persoană fizică sau juridică care, prin depunerea cererii online prin intermediul PDSE, solicită transcrierea în Registrul de stat al vehiculelor a transiterii dreptului de proprietate asupra unui vehicul deținut cu drept de proprietate, acționând fie personal, fie prin reprezentant împuternicit prin MPower.
Cumpărător	Persoană fizică sau juridică care, prin depunerea cererii online prin intermediul PDSE, solicită transcrierea în Registrul de stat al vehiculelor a dreptului de proprietate asupra vehiculului achiziționat, acționând fie personal, fie prin reprezentant împuternicit prin MPower.
IDNP	Număr de identificare de stat al persoanei fizice.
IDNO	Număr de identificare de stat al persoanei juridice.
VP	Certificat de înmatriculare al vehiculului.
MPass	Serviciul guvernamental de autentificare și control al accesului.
MSign	Serviciul guvernamental de semnătură electronică.
MPay	Serviciul guvernamental de plăți electronice.
EVO Cabinet	Cabinetul personal din EVO.
MNotify	Serviciul guvernamental de notificare electronică.
MPower	Registrul împuternicirilor de reprezentare.
MDelivery	Serviciul guvernamental de livrare.

3. ACCESAREA SERVICIULUI ELECTRONIC

Serviciul electronic „**Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare**” poate fi accesat prin următoarele modalități:

- aplicația mobilă EVO;
- Portalul guvernamental integrat EVO (versiunea web);
- pagina web oficială a Agenției Servicii Publice.

3.1 Accesarea prin intermediul aplicației EVO

- Accesați aplicația mobilă **EVO**, instalată pe dispozitivul dumneavoastră mobil, și, din ecranul principal, selectați „**Servicii publice**” (a se vedea Figura 1).
- În câmpul de căutare, introduceți denumirea serviciului „**Vânzarea-cumpărarea vehiculului (transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului)**”.
- Selectați serviciul din lista rezultatelor afișate.
- După deschiderea paginii serviciului, faceți clic pe butonul „**Solicită online**” pentru a iniția procesul de depunere a cererii online.

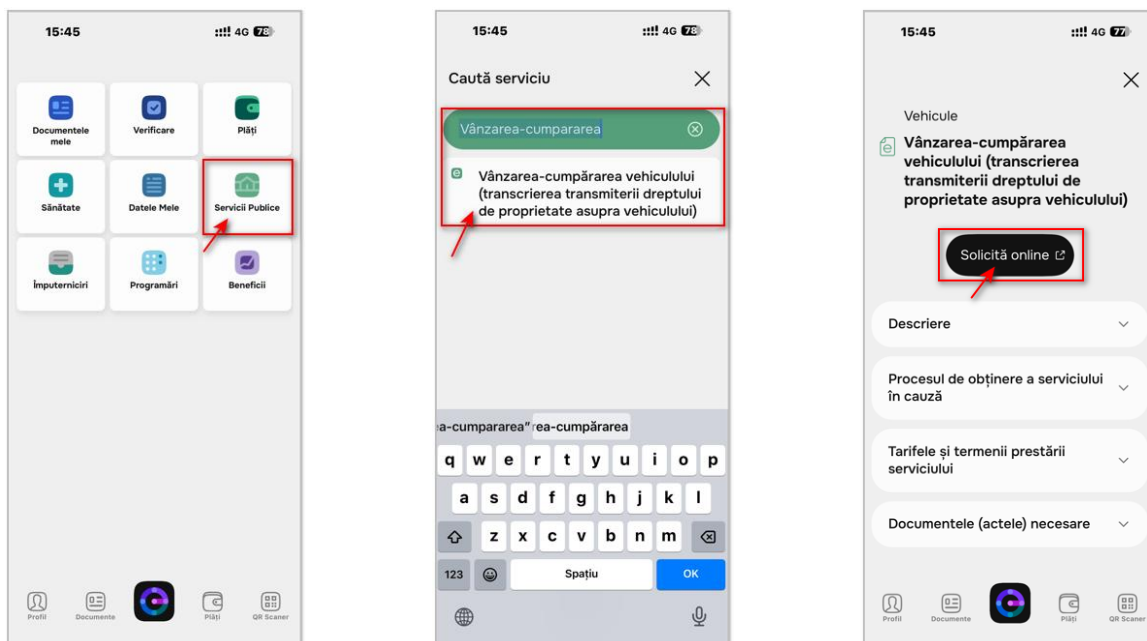


Figura 1

3.2 Accesarea prin intermediul Portalului guvernamental integrat EVO

- Accesați Portalul guvernamental integrat EVO la adresa www.evo.gov.md.
- În câmpul de căutare, introduceți denumirea serviciului „**Vânzarea și cumpărarea unui vehicul**” (a se vedea Figura 2).

GHIDUL VÂNZĂTORULUI
în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului,
cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

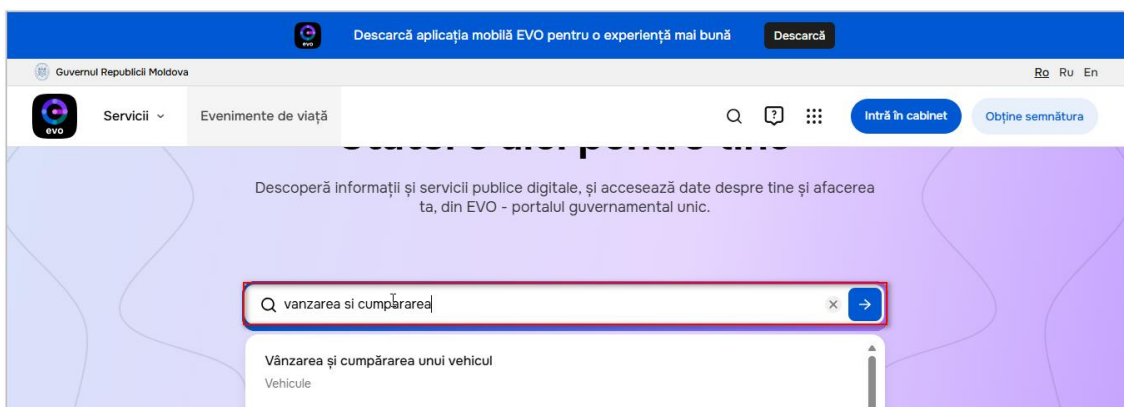


Figura 2

- Din lista rezultatelor afișate, selectați serviciul corespunzător (a se vedea Figura 3).

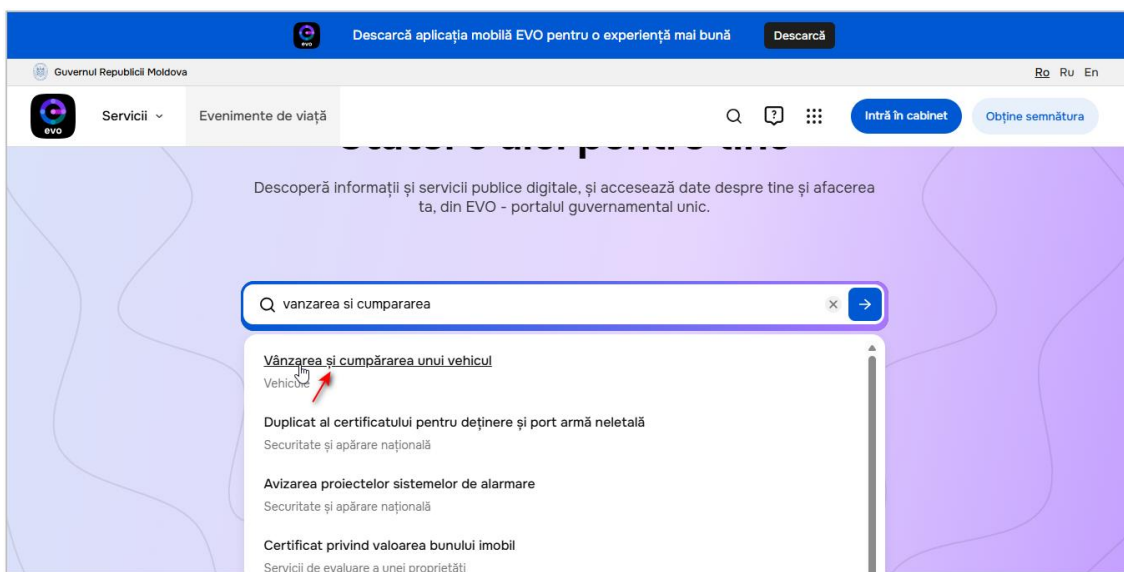


Figura 3

- În pagina serviciului, faceți clic pe butonul „Solicită online” pentru a iniția procesul de depunere a cererii online (a se vedea Figura 4).

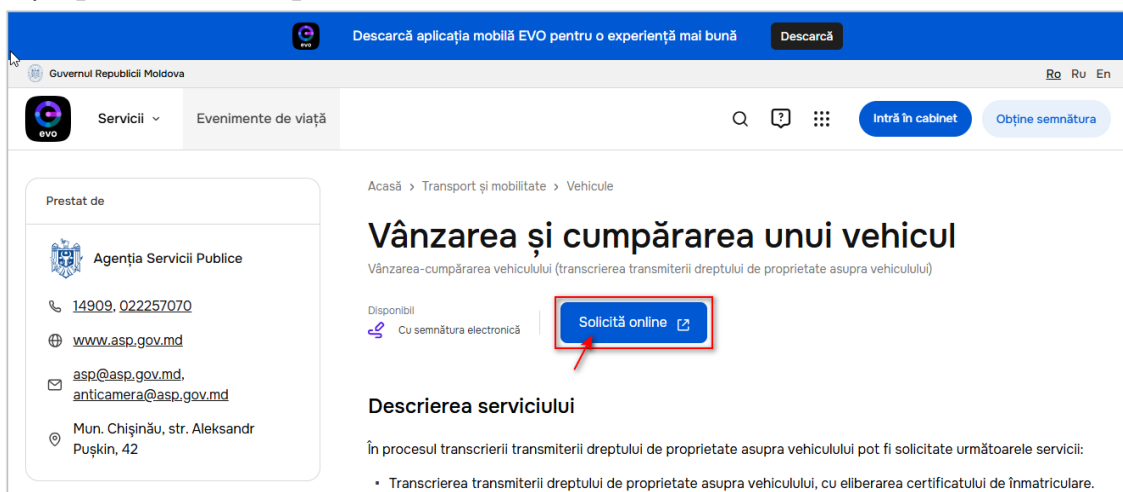


Figura 4

3.3 Accesarea prin intermediul paginii web a Agenției Servicii Publice

- Accesați pagina web oficială a Agenției Servicii Publice la adresa www.asp.gov.md.
- Navigați la secțiunea „Servicii” și selectați opțiunea „Servicii electronice” (a se vedea Figura 5).

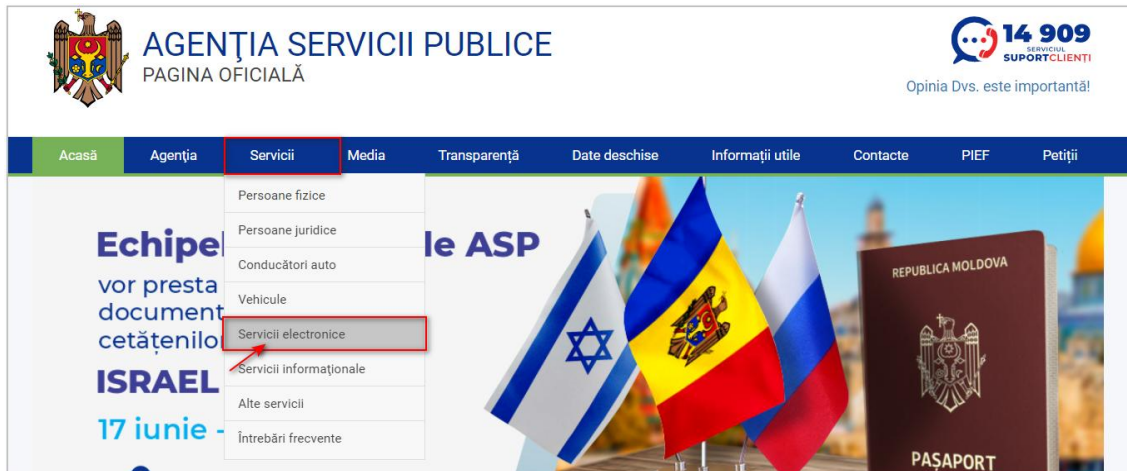


Figura 5

- Din lista serviciilor electronice disponibile, selectați serviciul „**Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului**” (a se vedea Figura 6).

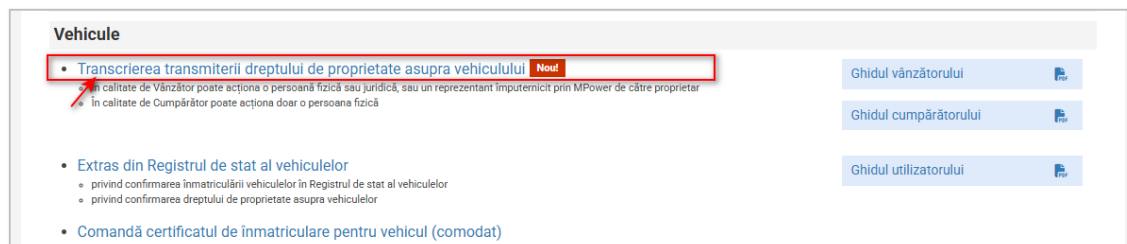


Figura 6

Indiferent de modalitatea aleasă pentru accesarea serviciului, veți fi redirecționați către pagina principală a serviciului electronic „**Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare**” (a se vedea Figura 7).



Figura 7

Pe pagina principală a serviciului electronic sunt afișate informațiile generale despre serviciu, precum și **Ghidul Vânzătorului**, care poate fi consultat direct din interfață.

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

Pentru a consulta termenii și condițiile de utilizare a serviciului electronic, accesați linkul „**Termeni și condiții**”, afișat în partea dreaptă sus a paginii (a se vedea Figura 8).



Figura 8

4. AUTENTIFICAREA PE PDSE

Pentru a iniția procedura de depunere a cererii online, ambele părți participante la tranzacție trebuie să dețină o semnătură electronică calificată și să se autentifice pe platforma **PDSE**.

NOTĂ: În cadrul acestui serviciu electronic, calitatea de Vânzător poate fi deținută atât de către o persoană fizică, cât și de către o persoană juridică.

Pentru autentificarea pe **PDSE**, urmați pașii de mai jos:

1. Accesați butonul „**AUTENTIFICARE**” (a se vedea Figura 9).



Figura 9

2. Pe pagina serviciului guvernamental de autentificare și control al accesului **MPass**, selectați una dintre metodele de autentificare disponibile și urmați pașii corespunzători (a se vedea Figura 10).

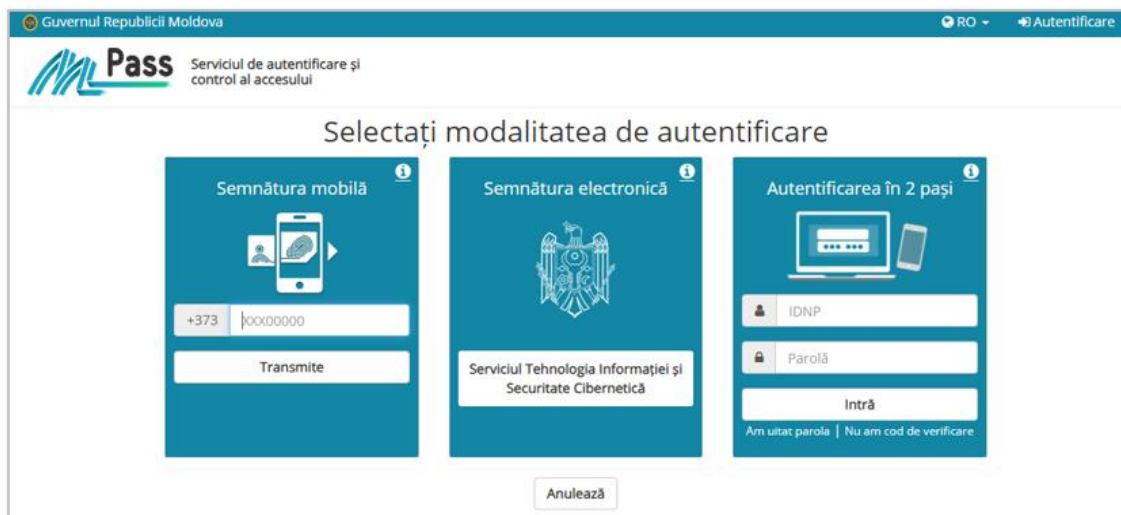


Figura 10

NOTĂ: Autentificarea prin **MPass** este necesară pentru identificarea și verificarea persoanei fizice sau juridice care solicită prestarea serviciului electronic.

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

După autentificarea cu succes, veți fi redirecționați automat către primul pas al procesului de depunere a cererii online, în calitate de Vanzător. În colțul din dreapta sus al paginii vor fi afișate numele și prenumele utilizatorului autentificat (a se vedea Figura 11).

Figura 11

În cazul în care dețineți **identități digitale multiple** - atât în calitate de persoană fizică, cât și în calitate de persoană juridică (de exemplu, administrator), la autentificarea în sistem, selectați identitatea în numele căreia intenționați să depuneți cererea în calitate de Vanzător.

3. Dacă este cazul, selectați identitatea corespunzătoare și confirmați alegerea prin clic pe butonul „CONTINUĂ”, pentru a fi redirecționați către primul pas al procesului de depunere a cererii online (a se vedea Figura 12).

Figura 12

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

În cazul identităților multiple, identitatea de utilizator poate fi schimbată ulterior, direct din interfața de depunere a cererii. Selectați numele de utilizator din colțul din dreapta sus al paginii și alegeți identitatea potrivită (a se vedea Figura 13).



Figura 13

După selectarea sau schimbarea identității, sistemul afișează, în secțiunea „**Date solicitant**”, câmpurile specifice tipului de solicitant ales și le completează automat cu informațiile corespunzătoare (a se vedea Figura 14).

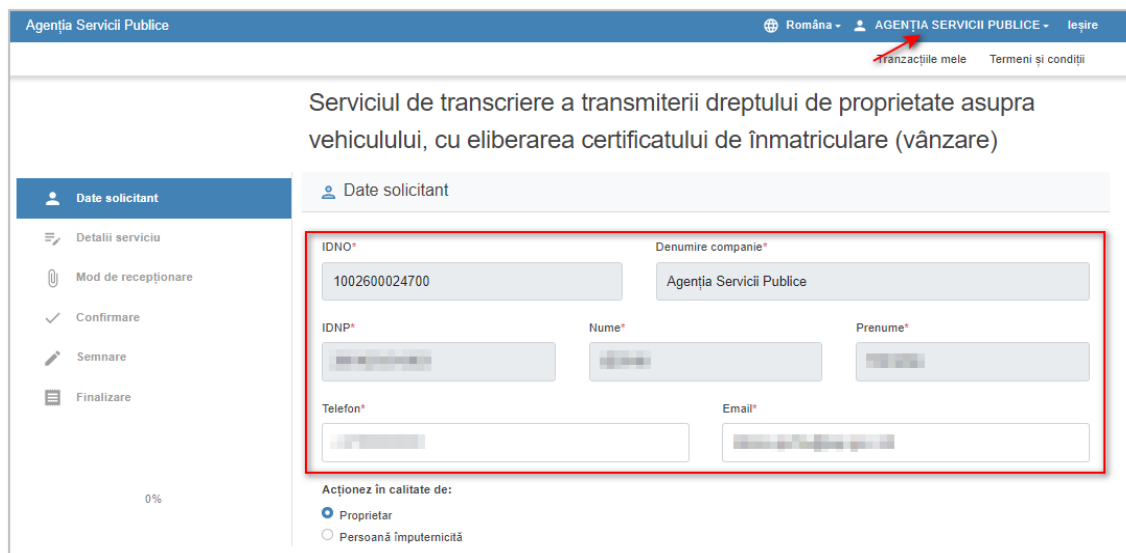


Figura 14

NOTĂ: După autentificarea în sistem, veți avea acces la secțiunea dedicată istoricului tranzacțiilor. În cazul în care ați utilizat anterior serviciul electronic, în această secțiune vor fi afișate cererile depuse, precum și tranzacțiile în care participați sau ați participat în calitate de Vânzător sau Cumpărător (a se vedea Capitolul 6 - „Tranzacțiile mele”).

5. PROCEDURA DE DEPUNERE A CERERII ONLINE

Procesul de depunere a cererii online de către dumneavoastră, în calitate de Vânzător (*persoană fizică, persoană juridică sau persoană împuternicită prin MPower*), include următorii pași (a se vedea Figura 15):

1. **Date solicitant**
2. **Detalii serviciu**
3. **Mod de recepționare**
4. **Confirmare**
5. **Semnare**
6. **Finalizare**

Figura 15

5.1 PASUL „DATE SOLICITANT”

Primul pas constă în verificarea și, după caz, completarea datelor dumneavoastră în calitate de Vânzător.

5.1.1 Autocompletarea datelor

În funcție de identitatea de utilizator selectată la autentificare, sistemul completează și afișează automat câmpurile cu datele dumneavoastră, în funcție de statutul de:

- **persoană fizică**
- **persoană juridică**

5.1.1.1 Vânzător - Persoană fizică

În cazul în care accesați sistemul în calitate de **persoană fizică**, sunt afișate și completate automat următoarele câmpuri: „IDNP”, „Nume”, „Prenume”, „Telefon” și „E-mail” (a se vedea Figura 16).

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

Serviciul de transcriere a transiterii dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare (vânzare)

👤 Date solicitant

IDNP* Nume* Prenume*

Telefon* Email*

Figura 16

Câmpurile „Telefon” și „E-mail” pot fi modificate, dacă este necesar.

NOTĂ: Informațiile afișate în câmpurile „Telefon” și „E-mail” sunt preluate automat din serviciul guvernamental de notificare electronică **MNotify**. Vânzătorul va primi notificări la adresa de e-mail indicată și, după caz, prin intermediul aplicațiilor de mesagerie instantanee (Viber, Telegram etc.).

5.1.1.2 Vânzător - Persoană juridică

În cazul în care accesați sistemul în calitate de **persoană juridică**, sunt afișate și completate automat următoarele câmpuri: „IDNO”, „Denumire companie”, „IDNP”, „Nume”, „Prenume”, „Telefon” și „E-mail” (a se vedea Figura 17).

Serviciul de transcriere a transiterii dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare (vânzare)

👤 Date solicitant

IDNO* Denumire companie*

1002600024700 Agenția Servicii Publice

IDNP* Nume* Prenume*

Telefon* Email*

Figura 17

Câmpurile „Telefon” și „E-mail” pot fi modificate, dacă este necesar.

5.1.2 Selectarea modului de acționare a Vânzătorului

În secțiunea „**Acționez în calitate de**”, selectați statutul de solicitant în care intenționați să depuneți cererea (*a se vedea Figura 18*):

- **Proprietar**
- **Persoană împuternicită**



The screenshot shows a web form titled "Acționez în calitate de:". There are two radio button options: "Proprietar" (selected) and "Persoană împuternicită". Below these is a checkbox labeled "În conformitate cu prevederile Legii nr.133 din 08.07.2011 sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal. Termeni și condiții". At the bottom right is a blue button labeled "PASUL URMĂTOR".

Figura 18

5.1.2.1 Depunerea cererii în calitate de „PROPRIETAR”

În cazul în care depuneți cererea în calitate de proprietar al vehiculului, selectați opțiunea „**Proprietar**”, apoi confirmați, prin bifarea căsuței corespunzătoare, acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal și acceptarea termenilor și condițiilor de utilizare a serviciului electronic (*a se vedea Figura 19*).

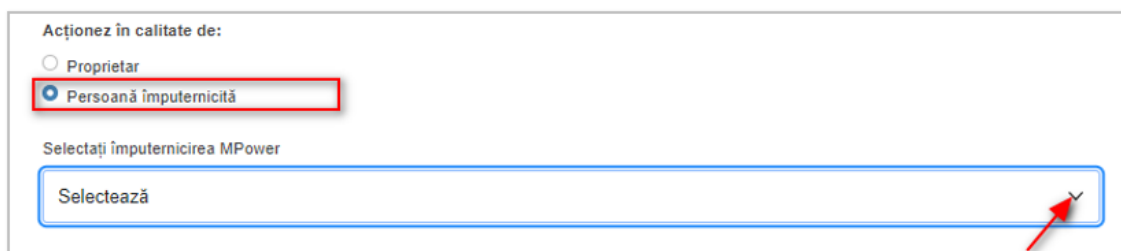


This screenshot is similar to Figure 18, but the checkbox "În conformitate cu prevederile Legii nr.133 din 08.07.2011 sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal. Termeni și condiții" is now checked. A red arrow points to the checked checkbox.

Figura 19

5.1.2.2 Depunerea cererii în calitate de „PERSONĂ ÎMPUTERNICITĂ”

În cazul în care depuneți cererea în calitate de reprezentant al Vânzătorului și dețineți o împuternicire validă acordată prin intermediul **MPower**, selectați opțiunea „**Persoană împuternicită**”. După selecție, sistemul va afișa automat un meniu derulant pentru selectarea împuternicirii corespunzătoare, asociate identității dumneavoastră (*a se vedea Figura 20*).



This screenshot shows the "Acționez în calitate de:" form with "Persoană împuternicită" selected. Below the radio buttons is a section titled "Selectați împuternicirea MPower" containing a dropdown menu with the text "Selectează". A red arrow points to the dropdown arrow icon on the right side of the menu.

Figura 20

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

La deschiderea meniului derulant, sunt afișate toate împuternicirile de reprezentare **MPower** care v-au fost acordate pentru acest serviciu, cu informații despre emitent (a se vedea Figura 21):

- **Persoană fizică** (Nume, Prenume și IDNP);
- **Persoană juridică** (Denumire companie și IDNO).

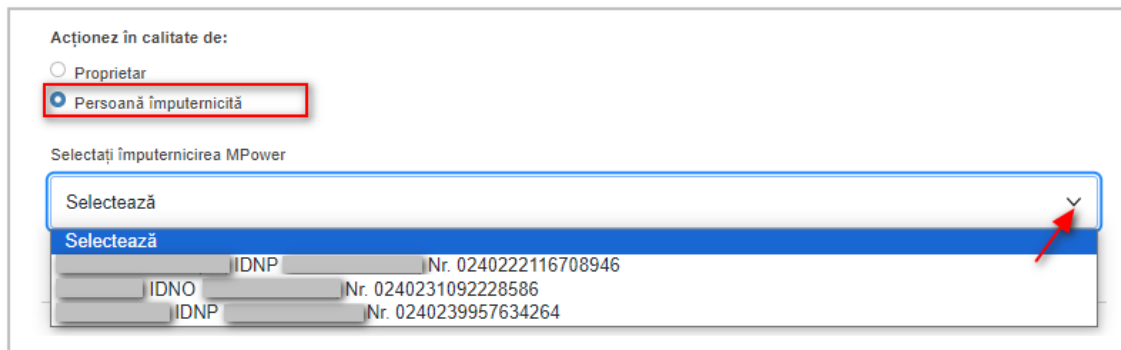


Figura 21

- Selectați împuternicirea corespunzătoare din listă.
- Bifați căsuța de consimțământ pentru a confirma acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal și acceptarea termenilor și condițiilor de utilizare a serviciului electronic (a se vedea Figura 22).

NOTĂ: Acceptarea termenilor și condițiilor este obligatorie pentru continuarea procedurii de depunere a cererii online.



Figura 22

Verificați corectitudinea datelor afișate și faceți clic pe butonul „PASUL URMĂTOR” (a se vedea Figura 23-24) pentru a trece la pasul „Detalii serviciu”.

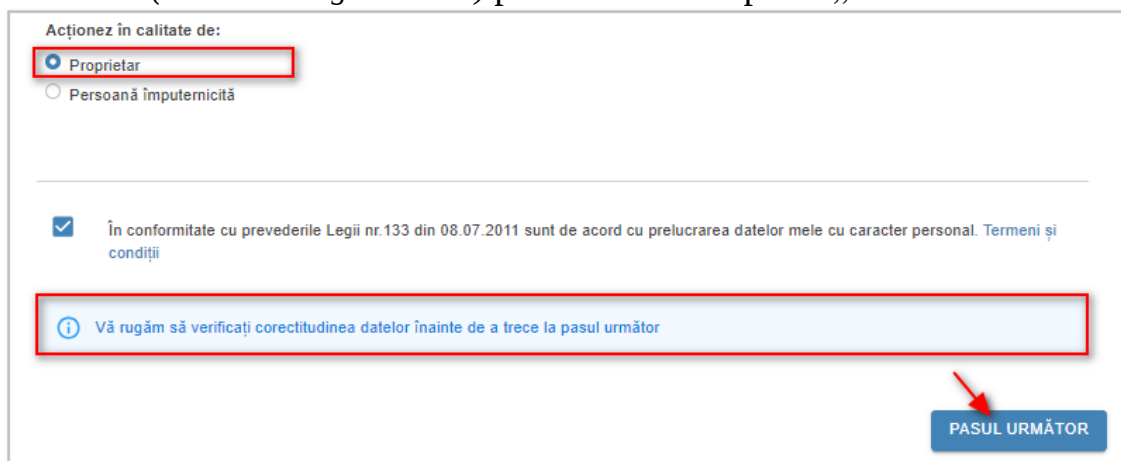


Figura 23

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

Acțiunez în calitate de:

☐ Proprietar

☒ Persoană împuternicită

Selectați împuternicirea MPower

IDNP Nr. 0240412601401816

☒ În conformitate cu prevederile Legii nr.133 din 08.07.2011 sunt de acord cu prelucrarea datelor mele cu caracter personal. [Termeni și condiții](#)

ⓘ Vă rugăm să verificați corectitudinea datelor înainte de a trece la pasul următor

PASUL URMĂTOR

Figura 24

5.2 PASUL „DETALII SERVICIU”

La acest pas, identificați vehiculul supus tranzacției, completați datele de identificare ale Cumpărătorului și, după caz, ale reprezentantului acestuia, precum și indicați valoarea tranzacției.

Pentru claritate, în formularul electronic de depunere a cererii este afișat un mesaj informativ privind identitatea proprietarului vehiculului, respectiv persoana fizică sau juridică în numele căreia este depusă cererea. În cazul în care cererea este depusă de o persoană împuternicită prin MPower, mesajul va include și numărul împuternicirii **MPower** corespunzătoare (a se vedea Figura 25).

Serviciul de transcriere a transmiterii dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare (vânzare)

Detalii serviciu

ⓘ Cererea de vânzare va fi depusă din numele "SC BOLIVAR" S.R.L, reprezentată de către WILHELMU (administrator)

Selectează tipul mijlocului de transport

Selectează tipul mijlocului de transport

Introduceți numărul de înmatriculare/IDNV

17%

ÎNAPOI PASUL URMĂTOR

Figura 25

5.2.1 Identificarea vehiculului care urmează a fi supus tranzacției

Selectați din lista derulantă tipul mijlocului de transport care urmează a fi supus tranzacției (**automobil, motocicletă** sau **remorcă**) (a se vedea Figura 26).

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

Serviciul de transcriere a transmiterii dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare (vânzare)

Detalii serviciu

Cererea de vânzare va fi depusă din numele [nume]

Selectează tipul mijlocului de transport

Selectează tipul mijlocului de transport

Automobil

Motocicletă

Remorcă

ÎNAPOI PASUL URMĂTOR

Figura 26

Introduceți, în câmpul dedicat, **numărul de înmatriculare** sau **codul IDNV** al vehiculului, în funcție de preferința dumneavoastră (a se vedea Figura 27-28).

Serviciul de transcriere a transmiterii dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare (vânzare)

Detalii serviciu

Cererea de vânzare va fi depusă din numele [nume]

Selectează tipul mijlocului de transport

Automobil

Introduceți numărul de înmatriculare/IDNV

RPX892

Figura 27

Serviciul de transcriere a transmiterii dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare (vânzare)

Detalii serviciu

Cererea de vânzare va fi depusă din numele [nume]

Selectează tipul mijlocului de transport

Automobil

Introduceți numărul de înmatriculare/IDNV

3024056000570

Figura 28

După introducerea datelor, sistemul verifică automat eligibilitatea vehiculului și afișează informațiile aferente acestuia, dacă este cazul.

- **Dacă sunt identificate restricții, interdicții și/sau mențiuni speciale** (de exemplu, sechestrul, litigii etc.), sistemul afișează un mesaj de avertizare corespunzător (a se vedea Figura 29) și nu permite continuarea procesului de depunere a cererii.

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

Selectează tipul mijlocului de transport

Automobil

Introduceți numărul de înmatriculare/IDNV

RPX857

! Vehiculul nu poate fi supus tranzacției.
Are restricții/interdicții.
Pentru informații suplimentare, vă rugăm să vă adresați unei subdiviziuni teritoriale a Agenției Servicii Publice competente în domeniul înmatriculării vehiculelor.

Figura 29

- **Dacă vehiculul este deja implicat într-o altă tranzacție activă de vânzare-cumpărare**, sistemul afișează un mesaj de avertizare corespunzător și nu permite continuarea procesului (a se vedea Figura 30).

În cazul în care contractul de vânzare-cumpărare aferent tranzacției active nu a fost încă semnat electronic de către Cumpărător, Vânzătorul are posibilitatea de a anula cererea existentă, accesând linkul din mesajul de avertizare, care redirecționează către pagina „**Tranzacțiile mele**”.

După anulare, poate fi inițiată o nouă cerere pentru același vehicul.

Selectează tipul mijlocului de transport

Motocicletă

Introduceți numărul de înmatriculare/IDNV

020LHK

! Vehiculul nu poate fi supus tranzacției.
Vehiculul este obiectul unei alte tranzacții care la moment este în procesare. Pentru depunerea unei noi cereri, este necesar să anulați tranzacția. Accesați link-ul: [Tranzacțiile mele](#)
Pentru informații suplimentare, vă rugăm să vă adresați unei subdiviziuni teritoriale a Agenției Servicii Publice competente în domeniul înmatriculării vehiculelor.

Figura 30

- **Dacă vehiculul face obiectul unui contract de leasing sau de locațiune**, sistemul afișează un mesaj de avertizare și nu permite continuarea procesului (a se vedea Figura 31).

Selectează tipul mijlocului de transport

Automobil

Introduceți numărul de înmatriculare/IDNV

RPX919

! Vehiculul nu poate fi supus tranzacției.
Vehiculul face obiectul unui contract de leasing sau locațiune.
Pentru informații suplimentare, vă rugăm să vă adresați unei subdiviziuni teritoriale a Agenției Servicii Publice competente în domeniul înmatriculării vehiculelor.

Figura 31

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

- **Dacă vehiculul este echipat cu plăci de înmatriculare de tip vechi (emise până în anul 2015),** sistemul nu permite continuarea procesului.
- **Dacă vehiculul nu aparține solicitantului sau persoanei fizice/juridice reprezentate prin împuternicire MPower,** sistemul afișează un mesaj de avertizare corespunzător și nu permite continuarea procesului (a se vedea Figura 32).

The screenshot shows a web form with two input fields. The first field, labeled 'Selectează tipul mijlocului de transport', has a dropdown menu with 'Motocicletă' selected. The second field, labeled 'Introduceți numărul de înmatriculare/IDNV', contains the text '012LHK'. Below these fields is a red-bordered box containing an error message in red text. The message states: 'Vehiculul nu poate fi supus tranzacției. IDNP/IDNO al proprietarului vehiculului nu corespunde cu IDNP/IDNO al solicitantului sau persoanei reprezentate. Pentru informații suplimentare, vă rugăm să vă adresați unei subdiviziuni teritoriale a Agenției Servicii Publice competente în domeniul înmatriculării vehiculelor.'

Figura 32

- **Dacă numărul de înmatriculare sau codul IDNV introdus nu este valid sau nu corespunde tipului de vehicul selectat,** sistemul afișează un mesaj de avertizare corespunzător și nu permite continuarea procesului (a se vedea Figura 33).

The screenshot shows a web form similar to Figure 32. The first field, labeled 'Selectează tipul mijlocului de transport', has a dropdown menu with 'Motocicletă' selected. The second field, labeled 'Introduceți numărul de înmatriculare/IDNV', contains the text 'rpx892'. Below these fields is a red-bordered box containing an error message in red text. The message states: 'Vehiculul nu poate fi supus tranzacției. Numărul de înmatriculare sau codul IDNV introdus nu este valid sau nu corespunde tipului de vehicul selectat. Vă rugăm să verificați corectitudinea datelor. Pentru informații suplimentare, vă rugăm să vă adresați unei subdiviziuni teritoriale a Agenției Servicii Publice competente în domeniul înmatriculării vehiculelor.'

Figura 33

În cazul în care **nu sunt identificate neconformități**, informațiile aferente vehiculului (marca, modelul, codul VIN, numărul de înmatriculare etc.) sunt afișate în secțiunea „**Date vehicul**”, însoțite de un mesaj de confirmare privind eligibilitatea vehiculului pentru tranzacție (a se vedea Figura 34).

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

Selectează tipul mijlocului de transport

Automobil

Introduceți numărul de înmatriculare/IDNV

RPX892

Date vehicul

Număr de înmatriculare vehicul	RPX892
Numărul certificatului de înmatriculare	245600019
Marca	RENAULT
Modelul	NUOVO ESPACE
Numărul de identificare (VIN)	DRSSEP0000000117
Numărul motorului	SEPS0000000117
Numărul caroseriei	DRSSEP0000000117
Numărul șasiului	DRSSEP0000000117
Anul fabricării	2023
Culoarea	ALB

☒ Vehiculul poate fi supus tranzacției

Figura 34

Confirmați, prin bifare, declarația pe propria răspundere, prin care vă asumați responsabilitatea privind autenticitatea actelor de însoțire ale vehiculului și integritatea elementelor sale de identificare (a se vedea Figura 35).

☒ Vehiculul poate fi supus tranzacției

☒ În calitate de proprietar, declar pe propria răspundere că actele de însoțire ale vehiculului și numerele de identificare ale agregatelor vehiculului sunt veridice și nu au fost supuse modificărilor (responsabilitatea cu privire la falsul în declarații conform prevederilor art. 352¹ al Codului penal al Republicii Moldova)

Figura 35

NOTĂ: Declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform prevederilor art. 352¹ din Codul penal al Republicii Moldova, privind falsul în declarații.

5.2.2 Completarea datelor Cumpărătorului

Înainte de introducerea datelor de identificare ale Cumpărătorului, confirmați, prin bifarea declarației pe propria răspundere, faptul că Cumpărătorul și, după caz, reprezentantul acestuia și-au exprimat acordul privind utilizarea datelor cu caracter personal în cadrul serviciului electronic (a se vedea Figura 36).

Date cumpărător

☒ Confirm pe propria răspundere acceptul Cumpărătorului pentru utilizarea datelor sale cu caracter personal

Figura 36

În secțiunea „**Date cumpărător**”, selectați tipul de Cumpărător care va participa la tranzacție, alegând una dintre opțiunile disponibile (a se vedea Figura 37):

- **Persoană fizică;**
- **Persoană juridică.**

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

The screenshot shows a form titled "Date cumpărător" with a user icon. Below the title is a checked checkbox with the text "Confirm pe propria răspundere acceptul Cumpărătorului pentru utilizarea datelor sale cu caracter personal". Underneath is a section "Selectați tipul cumpărătorului" with two radio buttons: "Persoană fizică" (selected) and "Persoană juridică". This section is highlighted with a red rectangle.

Figura 37

NOTĂ: Câmpurile marcate cu asterisc (*) sunt obligatorii pentru completare.

5.2.2.1 Cumpărător – Persoană fizică

Dacă selectați opțiunea „**Persoană fizică**”, sistemul afișează următoarele câmpuri pentru completare:

- *IDNP cumpărător;*
- *Nume cumpărător;*
- *Prenume cumpărător (a se vedea Figura 38).*

The screenshot shows the "Date cumpărător" form with "Persoană fizică" selected. Below the selection are three input fields: "IDNP cumpărător*", "Nume cumpărător*", and "Prenume cumpărător*", each with a red asterisk indicating it is mandatory.

Figura 38

5.2.2.2 Cumpărător – Persoană juridică

Dacă selectați opțiunea „**Persoană juridică**”, sistemul afișează următoarele câmpuri pentru completare:

- *IDNO cumpărător;*
- *Denumire companie (completată automat după introducerea IDNO);*
- *IDNP cumpărător (administrator);*
- *Nume cumpărător (administrator);*
- *Prenume cumpărător (administrator) (a se vedea Figura 39).*

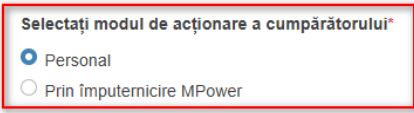
The screenshot shows the "Date cumpărător" form with "Persoană juridică" selected. Below the selection are four input fields: "IDNO*" (mandatory), "Numele companiei*" (mandatory, with a greyed-out area), "IDNP cumpărător*", "Nume cumpărător*", and "Prenume cumpărător*" (all with red asterisks indicating they are mandatory).

Figura 39

5.2.2.3 Selectarea modului de acționare a Cumpărătorului

După completarea datelor Cumpărătorului, selectați modul în care acesta va participa la tranzacție, alegând una dintre următoarele opțiuni (a se vedea Figura 40):

- **Personal;**
- **Prin împuternicire MPower.**



Selectați modul de acționare a cumpărătorului*

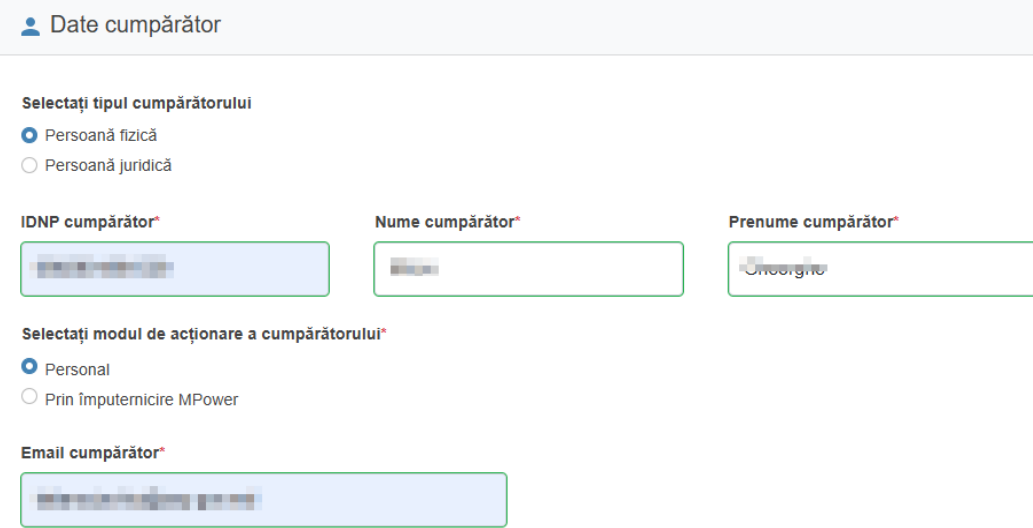
☒ Personal

☐ Prin împuternicire MPower

Figura 40

5.2.2.3.1 Cumpărătorul acționează „Personal”

În cazul în care Cumpărătorul va depune cererea și va semna contractul de vânzare-cumpărare în nume propriu, selectați opțiunea „**Personal**” și introduceți adresa de e-mail a acestuia în câmpul „E-mail cumpărător” (a se vedea Figura 41).



 Date cumpărător

Selectați tipul cumpărătorului

☒ Persoană fizică

☐ Persoană juridică

IDNP cumpărător*

Nume cumpărător*

Prenume cumpărător*

Selectați modul de acționare a cumpărătorului*

☒ Personal

☐ Prin împuternicire MPower

Email cumpărător*

Figura 41

5.2.2.3.2 Cumpărătorul acționează „Prin împuternicire MPower”

În cazul în care Cumpărătorul este reprezentat de o altă persoană fizică sau juridică, împuternicită prin **MPower**, care va depune cererea și va semna contractul de vânzare-cumpărare în numele acestuia, selectați opțiunea „**Prin împuternicire MPower**”.

În acest caz, sistemul afișează două opțiuni pentru selectarea tipului de reprezentant:

- **Reprezentant – persoană fizică;**
- **Reprezentant – persoană juridică.**

NOTĂ: Dacă nu este identificată o împuternicire **MPower** validă, aferentă vehiculului supus tranzacției, între Cumpărător și reprezentantul indicat, sistemul afișează un mesaj de eroare și nu permite continuarea procesului.

5.2.2.3.2.1 Tip reprezentant - Persoană fizică

Dacă Cumpărătorul a desemnat, prin intermediul unei împuterniciri electronice **MPower**, o **persoană fizică** pentru a-l reprezenta în procesul de tranzacționare, selectați opțiunea „**Persoană fizică**” pentru tipul reprezentantului. În acest caz, sistemul afișează următoarele câmpuri obligatorii pentru completare:

- *IDNP reprezentant;*
- *Nume reprezentant;*
- *Prenume reprezentant;*
- *E-mail reprezentant (a se vedea Figura 42).*

The screenshot shows a web form with the following elements:

- A red box around the label "Selectați modul de acționare a cumpărătorului*".
- Two radio buttons: "Personal" and "Prin împuternicire MPower" (which is selected, indicated by a blue dot and a red arrow).
- A second red box around the label "Selectați tipul de reprezentant al cumpărătorului".
- Two radio buttons: "Persoană fizică" (selected, indicated by a blue dot and a red arrow) and "Persoană juridică".
- A large red box enclosing the input fields for the representative's details:
 - "IDNP reprezentant*" with a text input field.
 - "Nume reprezentant*" with a text input field.
 - "Prenume reprezentant*" with a text input field.
 - "Email reprezentant*" with a text input field.

Figura 42

5.2.2.3.2.2 Tip reprezentant - Persoană juridică

Dacă Cumpărătorul a desemnat, prin intermediul unei împuterniciri electronice **MPower**, o **persoană juridică** pentru a-l reprezenta în procesul de tranzacționare, selectați opțiunea „**Persoană juridică**” pentru tipul reprezentantului. În acest caz, sistemul afișează următoarele câmpuri obligatorii pentru completare:

- *IDNO reprezentant;*
- *Denumire companie;*
- *IDNP reprezentant;*
- *Nume reprezentant;*
- *Prenume reprezentant;*
- *E-mail reprezentant (a se vedea Figura 43).*

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

The screenshot shows a web form with the following elements:

- Selectați modul de acționare a cumpărătorului***
 - ☐ Personal
 - ☒ Prin împuternicire MPower
- Selectați tipul de reprezentant al cumpărătorului**
 - ☐ Persoană fizică
 - ☒ Persoană juridică
- IDNO reprezentant*** (text input field)
- Numele companiei*** (text input field)
- IDNP reprezentant*** (text input field)
- Nume reprezentant*** (text input field)
- Prenume reprezentant*** (text input field)
- Email reprezentant*** (text input field)

Figura 43

NOTĂ: Sistemul verifică automat corectitudinea datelor introduse. În cazul identificării unor neconcordanțe, este afișat un mesaj de eroare, iar procesul de depunere a cererii nu poate continua. Verificările includ, fără a se limita la:

- discrepanțe între IDNO și IDNP;
- neconcordanțe între IDNP și numele/prenumele introduse;
- valabilitatea actului de identitate.

Sistemul validează datele introduse prin consultarea Registrului de stat al populației și, după caz, a Registrului de stat al unităților de drept.

5.2.3 Selectarea statutului plăcilor de înmatriculare

În cadrul procesului de depunere a cererii electronice, Vânzătorul selectează modul de gestionare a plăcilor de înmatriculare aferente vehiculului supus tranzacției.

Sistemul pune la dispoziție două opțiuni distincte:

- **Transmit plăcile de înmatriculare către Cumpărător;**
- **Păstrez plăcile de înmatriculare.**

5.2.3.1 Transmiterea plăcilor de înmatriculare către Cumpărător

În cazul în care doriți ca plăcile de înmatriculare să fie transmise Cumpărătorului împreună cu vehiculul, selectați opțiunea „**Transmit plăcile de înmatriculare către Cumpărător**” (a se vedea Figura 44).

The screenshot shows a section titled "Detalii plăci de înmatriculare" with the following content:

- Selectați statutul plăcilor de înmatriculare***
 - ☒ Transmit plăcile de înmatriculare către cumpărător
 - ☐ Păstrez plăcile de înmatriculare

Figura 44

5.2.3.2 Păstrarea plăcilor de înmatriculare

În cazul în care intenționați să păstrați plăcile de înmatriculare ale vehiculului, în vederea reutilizării acestora la o viitoare transcriere a unui vehicul pe numele dumneavoastră, selectați opțiunea **„Păstrez plăcile de înmatriculare”** (a se vedea Figura 45).

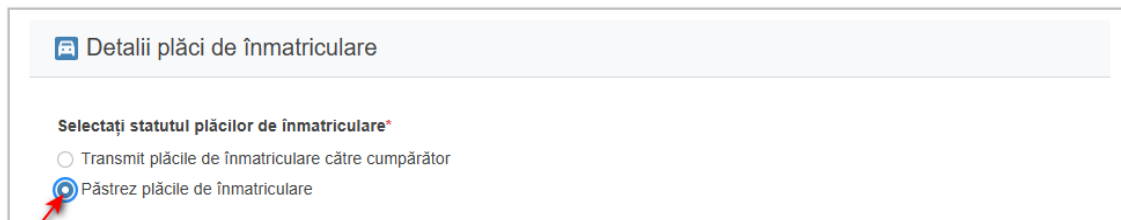


Figura 45

După selectarea modului de gestionare a plăcilor de înmatriculare, bifați căsuța prin care:

- Declarați, pe propria răspundere, că veți preda plăcile de înmatriculare spre depozitare la o subdiviziune teritorială a Agenției Servicii Publice cu competențe în domeniul înmatriculării vehiculelor, în termen de 30 de zile de la data validării cererii și că, în cazul neîndeplinirii acestei obligații, acceptați anularea automată a combinației alfanumerice a numerelor de înmatriculare înregistrate pe numele dumneavoastră (a se vedea Figura 46).



Figura 46

De asemenea, aveți posibilitatea de a descărca formularul **„Cerere de depozitare a plăcilor de înmatriculare”**, prin clic pe butonul dedicat, disponibil în interfața platformei (a se vedea Figura 47). Formularul se salvează automat pe dispozitivul dumneavoastră și poate fi tipărit, completat și prezentat, împreună cu plăcile de înmatriculare, la subdiviziunea teritorială a Agenției Servicii Publice cu competențe în domeniul înmatriculării vehiculelor, în termenul prevăzut.

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

Detalii plăci de înmatriculare

Selectați statutul plăcilor de înmatriculare*

☐ Transmit plăcile de înmatriculare către cumpărător

☒ Păstrez plăcile de înmatriculare

☒ Declar pe propria răspundere că voi preda plăcile de înmatriculare ale vehiculului la subdiviziunea teritorială a Agenției Servicii Publice în termen de 30 de zile calendaristice de la data validării cererii de transcriere a dreptului de proprietate asupra vehiculului. În cazul neîndeplinirii acestei obligațiuni, sunt de acord ca Agenția Servicii Publice să anuleze combinația alfanumerică a numerelor de înmatriculare înregistrată pe numele meu

[↓ Cererea de depozitare a plăcilor de înmatriculare](#)

Figura 47

5.2.4 Secțiunea „Detalii contract”

În secțiunea „Detalii contract”, completați valoarea tranzacției și selectați tipul de contract de vânzare-cumpărare care urmează a fi utilizat în cadrul serviciului electronic.

5.2.4.1 Valoarea tranzacției

În câmpul „Valoarea tranzacției”, introduceți valoarea totală a tranzacției, exprimată în lei, utilizând caractere numerice (*cifre*). Valoarea introdusă poate conține maximum două zecimale, separate prin virgulă (*de exemplu: 790 300,25*) (*a se vedea Figura 48*).

Detalii contract

Valoarea tranzacției în LEI*

790300,25

Figura 48

NOTĂ: În situația în care valoarea declarată a tranzacției depășește plafonul de 50 de salarii medii lunare pe economie, Agenția Servicii Publice va transmite informațiile aferente tranzacției către Serviciul Fiscal de Stat, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

5.2.4.2 Selectarea tipului de contract de vânzare-cumpărare

După completarea valorii tranzacției, sistemul afișează opțiunile disponibile pentru selectarea tipului de contract de vânzare-cumpărare (*a se vedea Figura 49*):

- **Utilizez contractul generat automat de sistem (model ASP);**
- **Atașez un contract propriu de vânzare-cumpărare.**

Selectați tipul de contract care va fi utilizat pentru această tranzacție*

☒ Utilizez contractul generat automat de sistem (model ASP)

☐ Atașez un contract propriu de vânzare-cumpărare

Figura 49

5.2.4.2.1 Utilizarea contractului de vânzare-cumpărare generat automat de sistem (model ASP)

Dacă selectați opțiunea „**Utilizez contractul generat automat de sistem (model ASP)**”, sistemul generează automat contractul standard de vânzare-cumpărare, care va fi disponibil pentru previzualizare și semnare în etapele următoare - „**Confirmare**” și „**Semnare**”.

NOTĂ: Modelul contractului este aprobat de Agenția Servicii Publice și este utilizat exclusiv în cadrul serviciului electronic.

După selectarea acestei opțiuni, faceți clic pe butonul „**PASUL URMĂTOR**” pentru a trece la etapa următoare – „**Mod de recepționare**” (a se vedea Figura 50).

Figura 50

5.2.4.2.2 Atașarea unui contract propriu de vânzare-cumpărare

Dacă selectați opțiunea „**Atașez un contract propriu de vânzare-cumpărare**”, sistemul permite încărcarea unui contract propriu de vânzare-cumpărare (a se vedea Figura 51).

Figura 51

Pentru încărcarea contractului, trebuie respectate următoarele cerințe:

- format acceptat: **PDF**;
- dimensiunea maximă a fișierului: **10 MB**.

Încărcarea fișierului este obligatorie pentru continuarea procesului.

În cazul în care fișierul depășește dimensiunea maximă admisă, sistemul nu permite încărcarea documentului.

După încărcarea fișierului, sunt disponibile următoarele opțiuni (a se vedea Figura 52):

- **Previzualizare fișier**  - permite vizualizarea contractului atașat;

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

- **Ștergere fișier**  - elimină contractul încărcat și permite atașarea unui alt fișier.

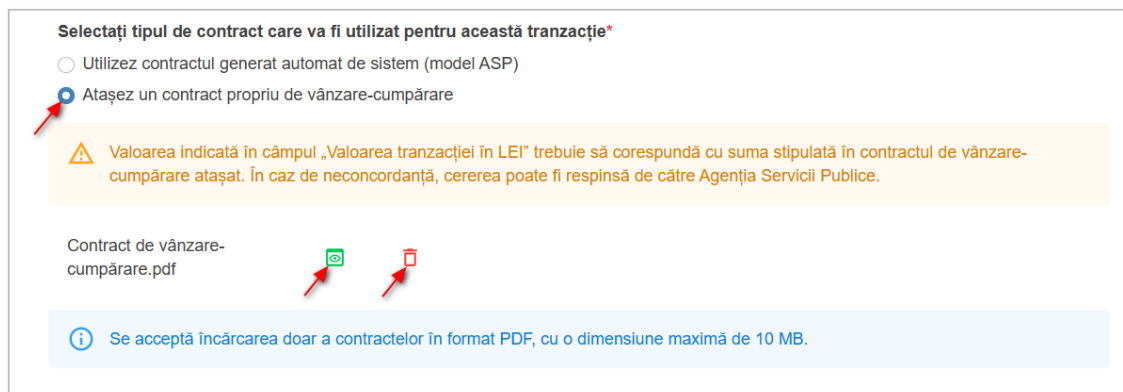


Figura 52

NOTĂ: După încărcarea contractului, opțiunea „**Încarcă contractul**” devine inactivă și se reactivează doar după ștergerea fișierului atașat.

După atașarea contractului, faceți clic pe butonul „**PASUL URMĂTOR**” pentru a trece la etapa următoare - „**Mod de recepționare**”.

5.3 PASUL „MOD DE RECEPȚIONARE”

La acest pas (a se vedea Figura 53), este afișat un mesaj informativ, prin care Vânzătorul este notificat că, după finalizarea transcrierii dreptului de proprietate asupra vehiculului în Registrul de stat al vehiculelor, contractul de vânzare-cumpărare a vehiculului, semnat electronic de ambele părți și validat de către Agenția Servicii Publice, va fi disponibil pentru accesare în format electronic în **EVO Cabinet**.

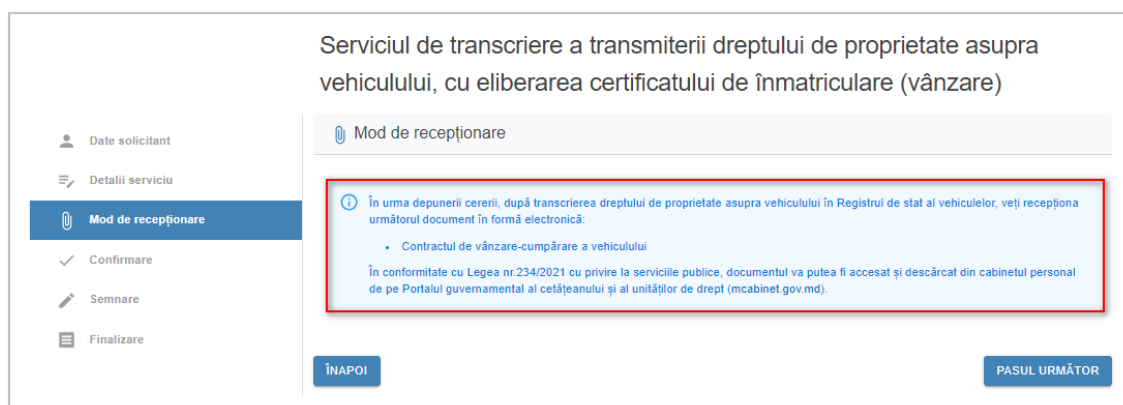


Figura 53

După analizarea mesajului informativ, faceți clic pe butonul „**PASUL URMĂTOR**” pentru a trece la pasul „**Confirmare**” (a se vedea Figura 54).

GHIDUL VÂNZĂTORULUI
în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului,
cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

The screenshot shows the 'Mod de recepționare' (Mode of reception) step. On the left is a sidebar with navigation links: 'Date solicitant', 'Detalii serviciu', 'Mod de recepționare' (highlighted), 'Confirmare', 'Semnare', and 'Finalizare'. The main area has a title 'Serviciul de transcriere a transmiterii dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare (vânzare)'. Below the title is a section 'Mod de recepționare' with an information icon and text: 'În urma depunerii cererii, după transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului în Registrul de stat al vehiculelor, veți recepționa următorul document în formă electronică:'. A bullet point lists 'Contractul de vânzare-cumpărare a vehiculului'. Below this, it states: 'În conformitate cu Legea nr.234/2021 cu privire la serviciile publice, documentul va putea fi accesat și descărcat din cabinetul personal de pe Portalul guvernamental al cetățeanului și al unităților de drept (mcabinet.gov.md)'. At the bottom are two buttons: 'ÎNAPOI' and 'PASUL URMĂTOR' (highlighted with a red box and an arrow).

Figura 54

5.4 PASUL „CONFIRMARE”

La pasul „**Confirmare**” (a se vedea Figura 55), aveți posibilitatea să vizualizați și să verificați toate datele completate în cerere la pașii anteriori, precum și să previzualizați contractul de vânzare-cumpărare a vehiculului, care urmează să fie semnat electronic.

The screenshot shows the 'Confirmare' (Confirmation) step. The sidebar on the left has 'Confirmare' highlighted. The main area has the same title as Figure 54. Below the title are several sections, each with a red border: 'Date solicitant' (with fields for Tipul solicitantului, IDNP, Prenume, Nume, Telefon, Email), 'Detalii serviciu' (with the service description), 'Date vehicul' (with fields for Marca, Model vehicul, Număr de înmatriculare vehicul), 'Date cumpărător' (with fields for Tipul cumpărătorului, IDNO, Numele companiei, IDNP administrator, Prenume, Nume administrator), 'Detalii contract' (with Valoarea tranzacției în LEI), and 'Previzualizare contract' (with a button 'PREVIZUALIZEAZĂ'). At the bottom are two buttons: 'ÎNAPOI' and 'SEMNEAZĂ'. A progress indicator on the left shows '50%'. A footer note says: 'Verificați datele consemnate în Contractul de vânzare-cumpărare înainte de a trece la pasul de semnare'.

Figura 55

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

Pentru a previzualiza contractul de vânzare-cumpărare a vehiculului:

- Faceți clic pe butonul „PREVIZUALIZEAZĂ” (a se vedea Figura 56–57).

NOTĂ: În funcție de opțiunea selectată la pasul „Detalii serviciu”, secțiunea „Detalii contract”, la acest pas va fi disponibil pentru previzualizare:

- contractul de vânzare-cumpărare generat automat de sistem, care nu poate fi editat sau modificat de utilizator; sau
- contractul de vânzare-cumpărare atașat de utilizator.

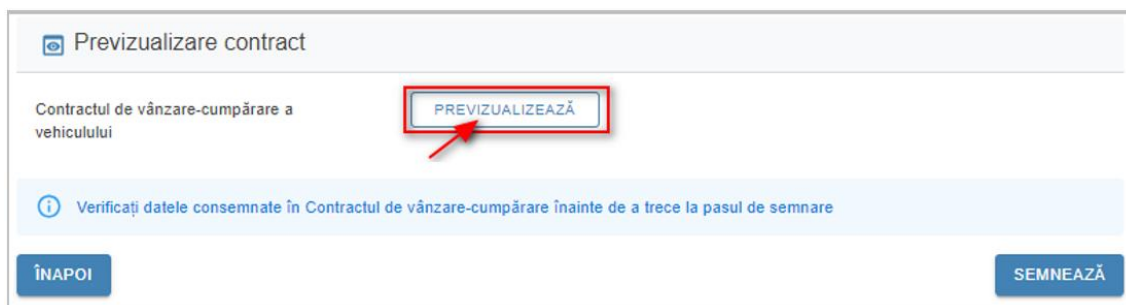


Figura 56

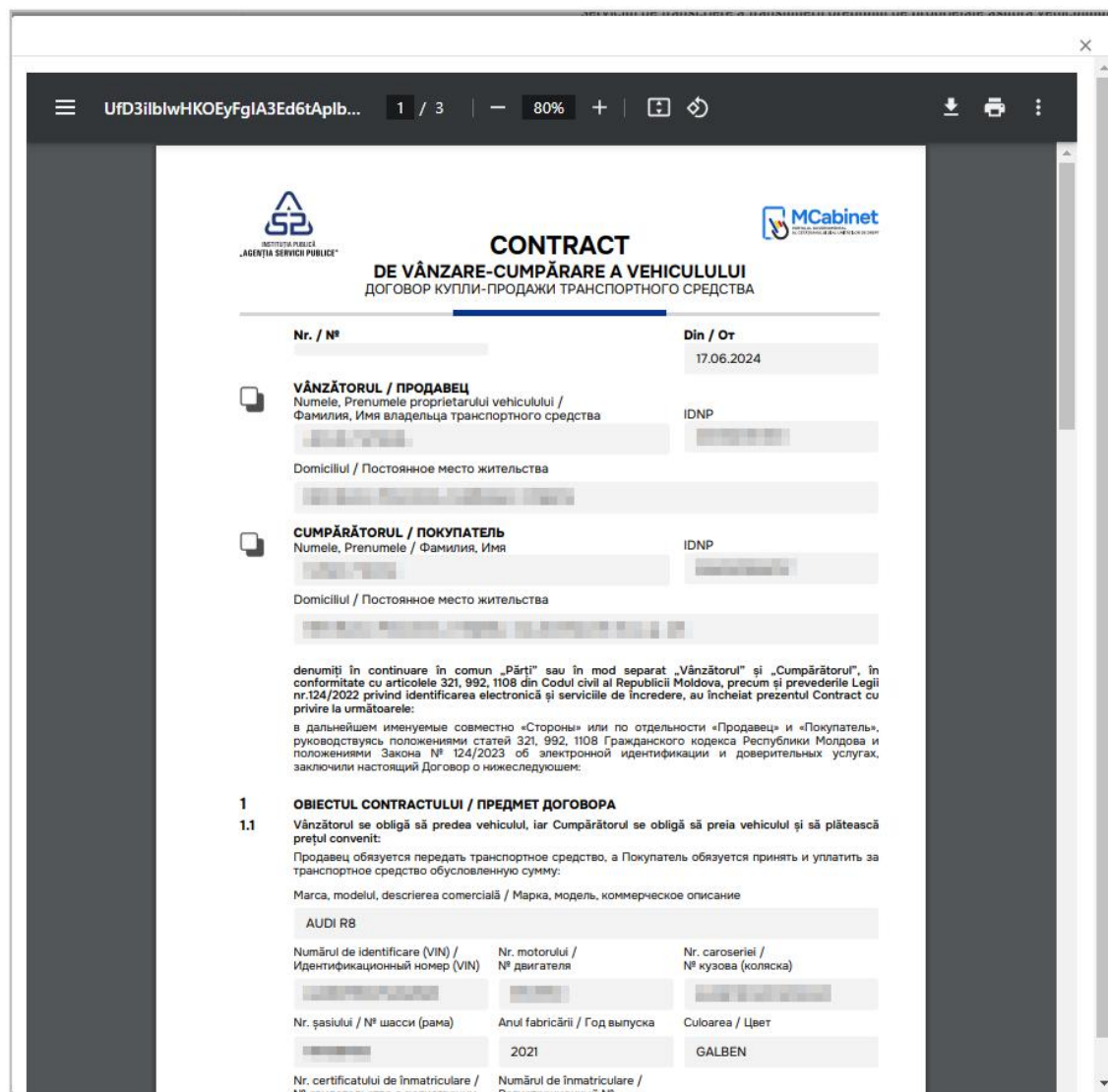


Figura 57

Dacă toate datele afișate sunt corecte:

- Faceți clic pe butonul „**SEMNEAZĂ**” (a se vedea Figura 58) pentru a iniția procesul de semnare electronică a contractului și, implicit, a cererii electronice.

NOTĂ: În cazul identificării unor neconcordanțe în datele afișate la pasul „**Confirmare**”, inclusiv în contractul de vânzare-cumpărare, aveți posibilitatea să reveniți oricând la pașii anteriori, utilizând butonul „**ÎNAPOI**”.

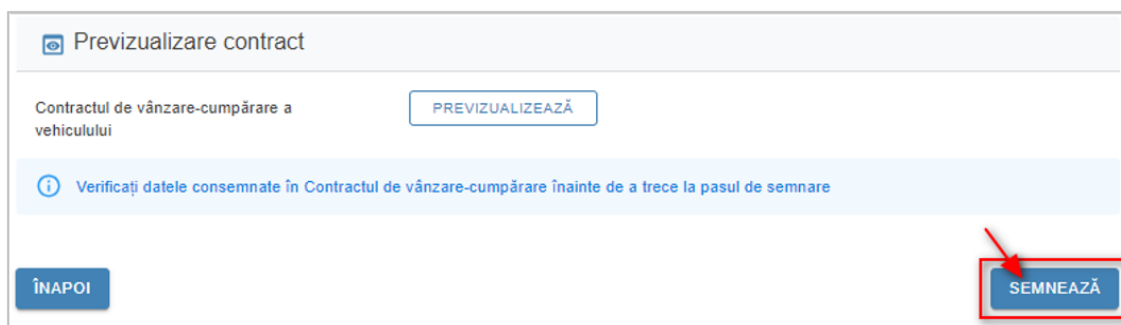


Figura 58

După acționarea butonului „**SEMNEAZĂ**”, veți fi redirecționați automat către serviciul guvernamental de semnătură electronică **MSign** - pasul „**Semnare**”.

NOTĂ: Cererea electronică va fi considerată semnată odată cu aplicarea semnăturii electronice de către Vânzător pe contractul de vânzare-cumpărare.

5.5 PASUL „SEMNARE”

În cadrul acestei etape, veți semna electronic contractul de vânzare-cumpărare a vehiculului și, implicit, cererea electronică, utilizând serviciul guvernamental de semnătură electronică MSign.

Pentru semnarea documentului, urmați pașii de mai jos:

1. Selectați metoda de semnare potrivită dintre opțiunile disponibile (a se vedea Figura 59).

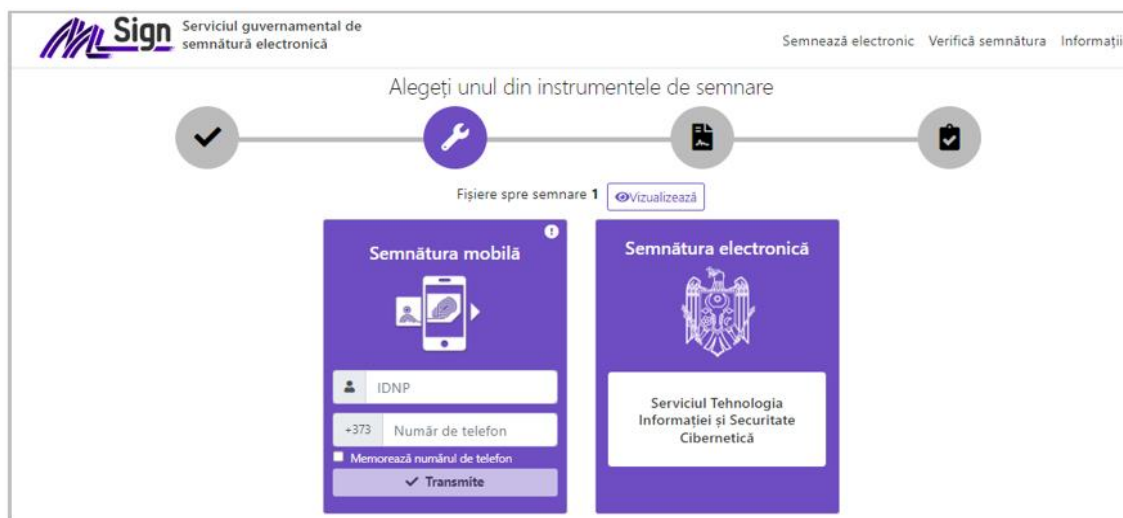


Figura 59

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

2. Faceți clic pe butonul „**Utilizează**” pentru a iniția aplicarea semnăturii electronice (a se vedea Figura 60).

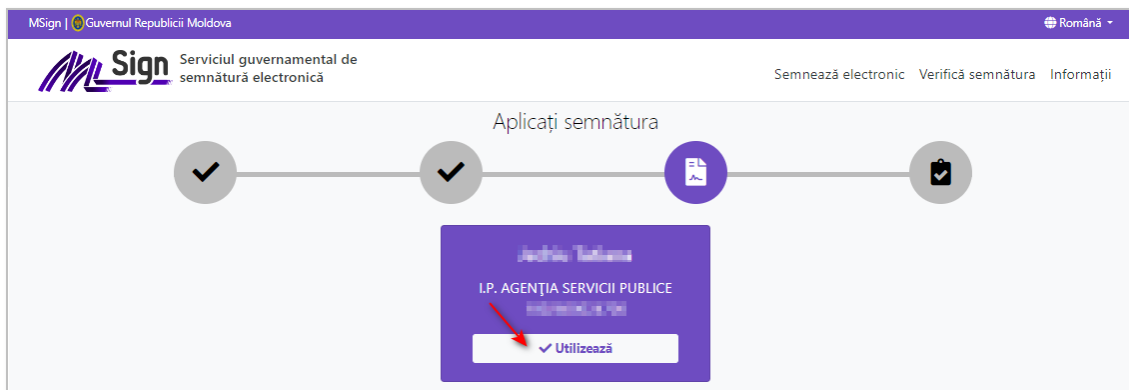


Figura 60

3. Dacă această opțiune este disponibilă, selectați locul în care urmează să fie aplicată semnătura electronică în document (a se vedea Figura 61).

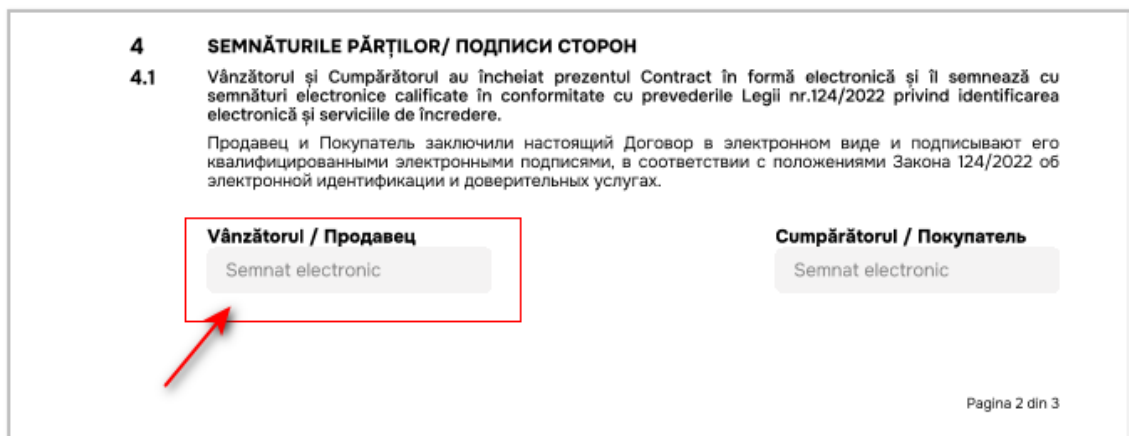


Figura 61

4. Introduceți codul PIN al semnăturii electronice și faceți clic pe butonul „**OK**” pentru a confirma aplicarea acesteia (a se vedea Figura 62).

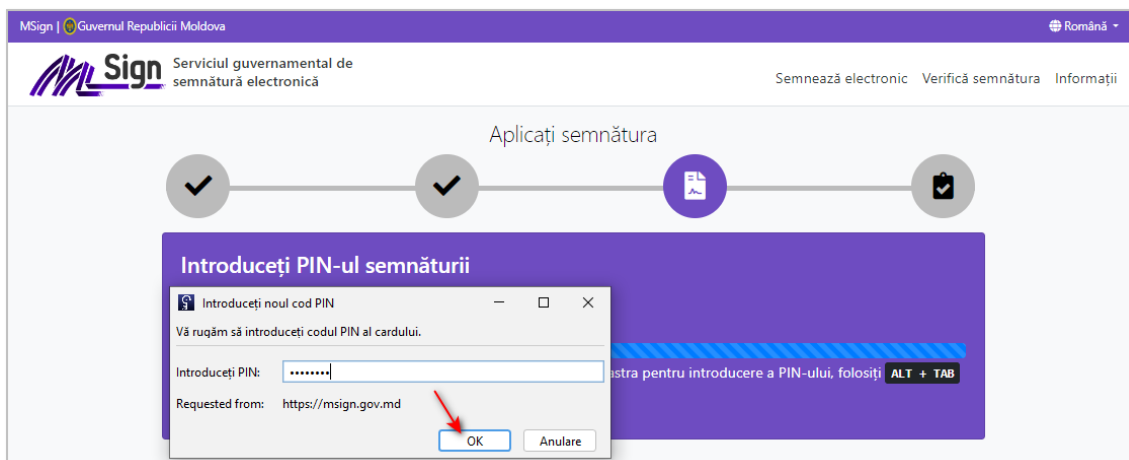


Figura 62

După finalizarea cu succes a procesului de semnare, veți fi redirecționați automat către pasul următor - „**Finalizare**”.

5.6 PASUL „FINALIZARE”

La pasul „**Finalizare**”, sistemul afișează un mesaj de confirmare a depunerii cu succes a cererii, împreună cu principalele informații aferente acesteia, după cum urmează:

- **Date solicitant** - datele de identificare ale Vânzătorului și, după caz, ale persoanei împuternicite;
- **Detalii serviciu** - denumirea serviciului electronic solicitat;
- **Date vehicul** - marca, modelul și numărul de înmatriculare ale vehiculului supus tranzacției;
- **Date cumpărător** - datele de identificare ale Cumpărătorului;
- **Detalii contract** - valoarea totală a tranzacției;
- **Numărul cererii** - identificatorul unic al cererii depuse;
- **Alte informații relevante**, inclusiv acțiunile ce urmează a fi întreprinse (*a se vedea Figura 63*).

Agencia Servicii Publice

România

Tranzacțiile mele

Termeni și condiții

Serviciul de transcriere a transmiterii dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare (vânzare)

Finalizare

Date solicitant

Tipul solicitantului

IDNP

Prenume, Nume

Telefon

Email

Detalii serviciu

Serviciul de transcriere a transmiterii dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare (vânzare)

Date vehicul

Marca, Model vehicul

Număr de înmatriculare vehicul

KAWASAKI VULKAN

020LHK

Date cumpărător

Tipul cumpărătorului

IDNO

Numele companiei

IDNP administrator

Prenume, Nume administrator

Persoană juridică

Societatea cu Răspundere Limitată

Detalii contract

Valoarea tranzacției în LEI

Numărul cererii

697863,12

EVL01250331093819516

Cererea nr. EVL01250331093819516 de vânzare a vehiculului marca/model KAWASAKI VULKAN cu nr. de înmatriculare 020LHK a fost depusă cu succes.

Cumpărătorul a fost notificat despre oferta Dvs. care va fi valabilă timp de 5 zile. Despre decizia pozitivă sau negativă a Cumpărătorului veți fi notificat. În caz pozitiv, va urma semnarea contractului de vânzare-cumpărare a vehiculului de către Cumpărător.

De reținut, dreptul de proprietate asupra vehiculului va apărea la Cumpărător la data transcrierii acestui drept în Registrul de stat al vehiculelor, efectuată de către Agenția Servicii Publice, fapt despre care veți fi notificat suplimentar.

SOLICITARE NOUĂ

Figura 63

Pentru a iniția o **nouă cerere** de transcriere a dreptului de proprietate asupra unui alt vehicul, faceți clic pe butonul „**SOLICITARE NOUĂ**”. Sistemul vă va redirecționa automat către prima etapă a procesului, pasul „**Date solicitant**”.

6. TRANZACȚIILE MELE

După autentificarea în sistem, în cazul în care ați fost anterior implicat într-o tranzacție electronică de vânzare-cumpărare, pagina „**Tranzacțiile mele**” afișează lista cererilor active și finalizate. Această funcționalitate vă permite să urmăriți tranzacțiile în care sunteți sau ați fost implicat, fie în calitate de Cumpărător, fie în calitate de Vânzător.

Pentru a accesa lista cererilor depuse:

- Faceți clic pe butonul „**Tranzacțiile mele**”, disponibil în colțul din dreapta sus al paginii (a se vedea Figura 64).

Figura 64

Pagina „**Tranzacțiile mele**” poate fi accesată și prin intermediul linkului disponibil în mesajul de avertizare afișat la pasul „**Detalii serviciu**”, în situația în care vehiculul selectat este deja implicat într-o tranzacție activă (a se vedea Figura 65).

Figura 65

Pagina „**Tranzacțiile mele**” este structurată în următoarele secțiuni:

- Cererile de vânzare;
- Cererile de cumpărare;
- Cererile de vânzare depuse de către persoana împuternicită;
- Cererile de cumpărare depuse de către persoana împuternicită.

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

Pentru a accesa detaliile fiecărei secțiuni și a vizualiza informațiile aferente cererilor inițiate, depuse sau finalizate, faceți clic pe butonul „VIZUALIZEAZĂ” (a se vedea Figura 66).



Figura 66

6.1 CERERILE DE VÂNZARE

În această secțiune sunt afișate toate cererile de vânzare în care ați acționat sau acționați în calitate de Vânzător - proprietar al vehiculului (a se vedea Figura 67).



Figura 67

În această secțiune aveți posibilitatea de a anula o cerere de vânzare depusă de dumneavoastră.

NOTĂ: Cererea de vânzare poate fi anulată doar până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare de către Cumpărător.

Pașii pentru anularea unei cereri de vânzare:

1. Identificați cererea care urmează a fi anulată și faceți clic pe butonul „ANULEAZĂ” (a se vedea Figura 68).

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

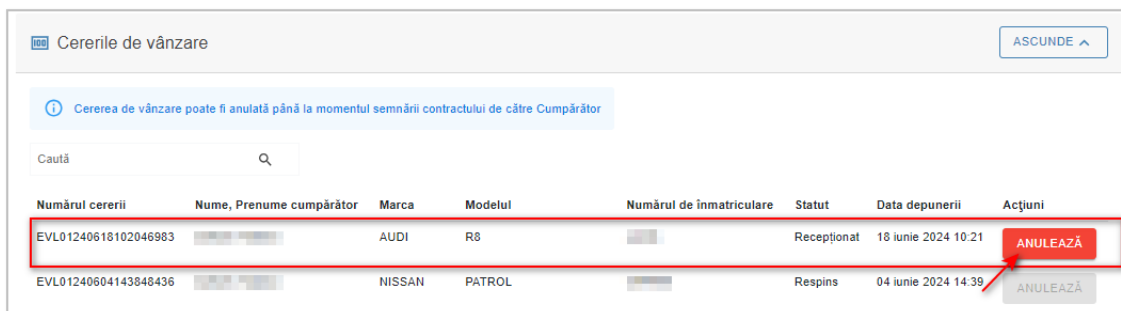


Figura 68

2. Confirmați acțiunea prin selectarea opțiunii „DA” în fereastra de dialog afișată (a se vedea Figura 69).

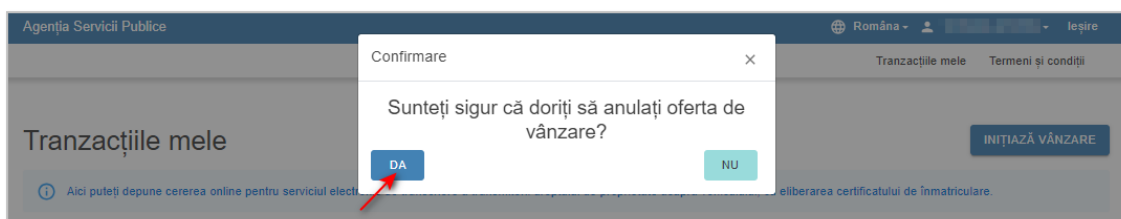


Figura 69

3. După anulare, puteți iniția o nouă tranzacție pentru același vehicul prin selectarea butonului „INIȚIAZĂ VÂNZARE” (a se vedea Figura 70).



Figura 70

6.2 CERERILE DE CUMPĂRARE

În această secțiune sunt afișate toate cererile de cumpărare în care ați participat sau participați în calitate de Cumpărător (a se vedea Figura 71).

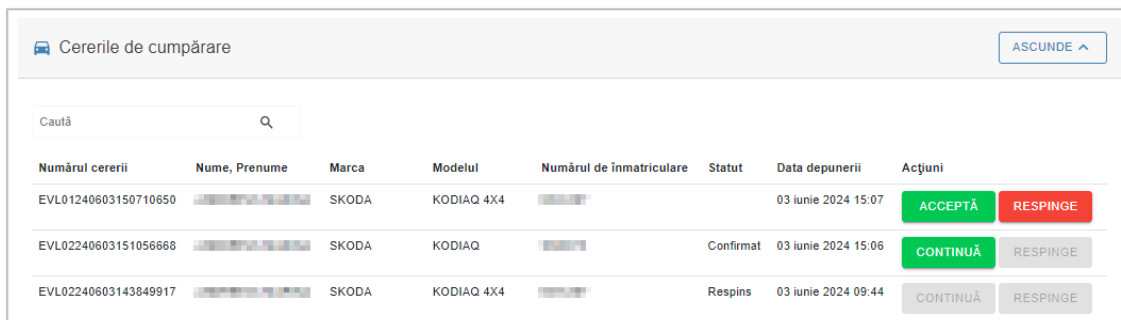


Figura 71

6.3 CERERILE DE VÂNZARE DEPUSE DE CĂTRE PERSOANA ÎMPUTERNICITĂ

În această secțiune sunt afișate cererile de vânzare depuse în numele dumneavoastră de către o persoană împuternicită prin **MPower**, în care ați avut calitatea de Vânzător - proprietar al vehiculului (a se vedea Figura 72).

Cererile de vânzare depuse de către persoana împuternicită						ASCUNDE ^
Caută						
Numărul cererii	Numele Persoanei împuternicite	Marca	Modelul	Numărul de înmatriculare	Statut	
EVL01250328120839122	[Nume Persoană]	MERCEDES	1015D	RPX905	Confirmat	
EVL01250328093954792	[Nume Persoană]	YAMAHA	CR50Z	042LHK	Recepționat	
EVL01250326162603991	[Nume Persoană]	MERCEDES	1015D	RPX905	Respins	
EVL01241104100655216	[Nume Persoană]	RENAULT	NUOVO ESPACE	RPX892	Respins	
EVL01241101093123500	[Nume Persoană]	RENAULT	NUOVO ESPACE	RPX892	Procesat	

Figura 72

NOTĂ: Secțiunea „Cererile de vânzare depuse de către persoana împuternicită” are caracter strict informativ. Orice acțiuni asupra cererilor afișate în această secțiune - inclusiv anularea acestora (până la semnarea contractului de către Cumpărător) - pot fi realizate exclusiv de către persoana împuternicită care a inițiat cererile, prin intermediul MPower.

6.4 CERERILE DE CUMPĂRARE DEPUSE DE CĂTRE PERSOANA ÎMPUTERNICITĂ

În această secțiune sunt afișate cererile de cumpărare depuse în numele dumneavoastră de către o persoană împuternicită prin intermediul **MPower**, în care ați avut calitatea de Cumpărător (a se vedea Figura 73).

Cererile de cumpărare depuse de către persoana împuternicită						ASCUNDE ^
Caută						
Numărul cererii	Numele Persoanei împuternicite	Marca	Modelul	Numărul de înmatriculare	Statut	
EVL01250327144154251	[Nume Persoană]	REMORCA	FABRICAT INDIVIDUAL	FSI037	Respins	
EVL01250325095008148	[Nume Persoană]	REMORCA	FABRICAT INDIVIDUAL	FSI037	Respins	
EVL01250313084852795	[Nume Persoană]	PEUGEOT	106 XN	FSI016	Respins	

Figura 73

7. NOTIFICĂRI

Pe parcursul procesului de prestare a serviciului electronic, veți primi notificări automatizate la adresa de e-mail indicată în cerere, în funcție de etapa de procesare în care se află cererea, după cum urmează:

- **Notificare privind confirmarea depunerii cererii** - atestă faptul că cererea a fost depusă cu succes (*a se vedea Figura 74*).

Stimate(ă) [Nume],

Vă informăm că cererea nr. **EVL01240711110639955** de vânzare a vehiculului marca/model **SKODA KODIAQ** cu nr. de înmatriculare [Nr.] a fost depusă cu succes.

Cumpărătorul a fost notificat despre oferta Dvs. care va fi valabilă timp de 5 zile. Despre decizia pozitivă sau negativă a Cumpărătorului veți fi notificat. În caz pozitiv, va urma semnarea contractului de vânzare-cumpărare a vehiculului de către Cumpărător.

Cu respect,
I.P. "Agenția Servicii Publice"

Figura 74

- **Notificare privind confirmarea semnării contractului de către Cumpărător** - transmisă imediat după aplicarea semnăturii electronice de către Cumpărător pe contractul de vânzare-cumpărare (*a se vedea Figura 75*).

Stimate(ă) [Nume],

Vă informăm că Cumpărătorul a acceptat cererea nr. **EVL01240520132552670** și a semnat Contractul de vânzare-cumpărare a vehiculului marca/model **SKODA KODIAQ** cu nr. de înmatriculare [Nr.].

Cererea online și Contractul de vânzare-cumpărare a vehiculului au fost transmise către Agenția Servicii Publice.

Despre decizia Agenției Servicii Publice privind acceptarea sau respingerea cererii în prestarea serviciului veți fi notificat suplimentar.

Cu respect,
IP "Agenția Servicii Publice"

Figura 75

- **Notificare privind respingerea ofertei** - transmisă în cazul în care Cumpărătorul respinge oferta Vânzătorului (*a se vedea Figura 76*).

Stimate(ă) [Nume],

Vă informăm că Contractul de vânzare-cumpărare asupra vehiculului marca/model **SKODA KODIAQ** cu nr. de înmatriculare [Nr.] nu a fost semnat de către Cumpărător. Cererea de vânzare nr. **EVL01240704092032970** a fost anulată. Tranzacția nu a avut loc.

Cu respect,
IP Agenția Servicii Publice

Figura 76

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

- **Notificare privind anularea cererii de vânzare** - transmisă în situația în care Vânzătorul anulează cererea depusă (*a se vedea Figura 77*).



Figura 77

- **Notificare privind prestarea serviciului electronic de către Agenția Servicii Publice** - transmisă după validarea cererii electronice de către ASP (*a se vedea Figura 78*).



Figura 78

- **Notificare privind respingerea cererii de către Agenția Servicii Publice** - transmisă în cazul în care, în urma procesului de verificare, ASP decide respingerea cererii (*a se vedea Figura 79*).

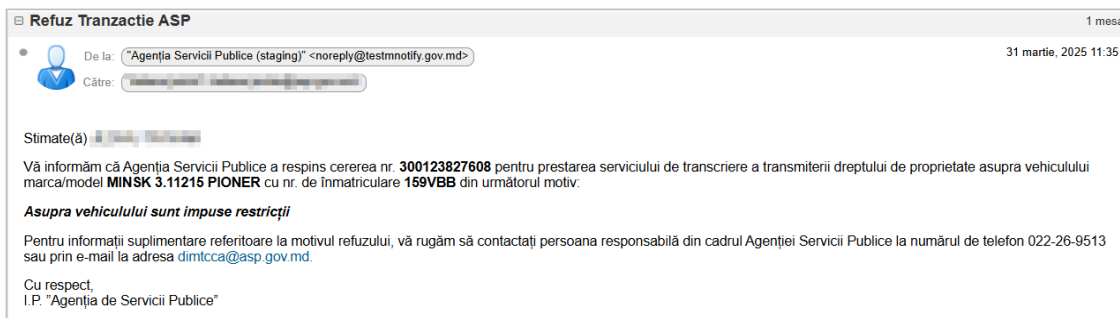


Figura 79

8. OBTINEREA CONTRACTULUI DE VÂNZARE-CUMPĂRARE A VEHICULULUI

După finalizarea procesului de transcriere a dreptului de proprietate asupra vehiculului în Registrul de stat al vehiculelor de către Agenția Servicii Publice, **contractul de vânzare-cumpărare a vehiculului**, semnat electronic de ambele părți și validat de către ASP, devine disponibil în format electronic atât pentru Vânzător, cât și pentru Cumpărător.

Contractul poate fi accesat și descărcat din **EVO Cabinet**.

Pentru a obține contractul de vânzare-cumpărare, urmați pașii de mai jos:

1. Accesați Portalul guvernamental integrat EVO la adresa www.evo.gov.md sau prin intermediul linkului din notificarea recepționată („Notificarea privind prestarea serviciului electronic de către ASP”) (a se vedea Figura 80).

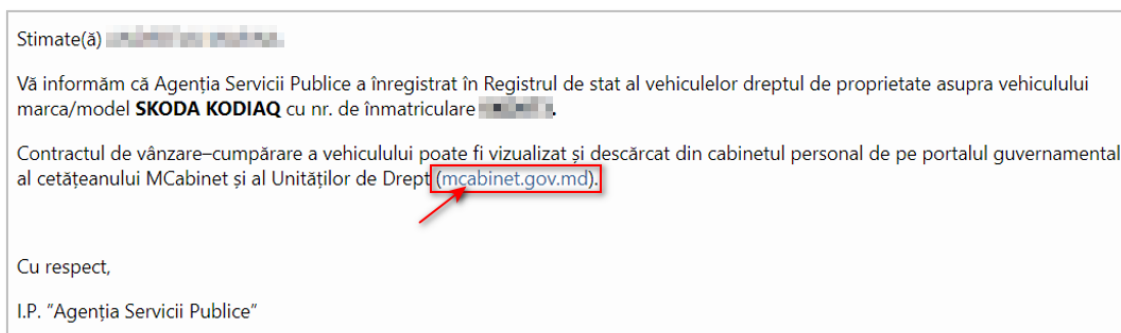


Figura 80

2. Faceți clic pe butonul „Intră în cabinet” (a se vedea Figura 81).

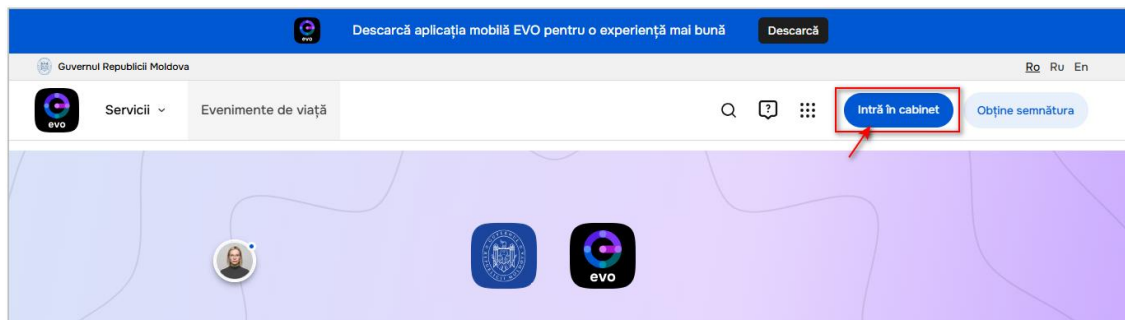


Figura 81

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

3. Selectați una dintre metodele de autentificare disponibile (a se vedea Figura 82).

The screenshot shows the 'Pass' service interface for authentication. The header includes the logo and text 'Serviciul de autentificare și control al accesului'. The main heading is 'Selectați modalitatea de autentificare'. There are three main options:

- Semnătura mobilă**: Includes a phone icon, a field for a phone number (+373 | XXXXXXX), and a 'Transmite' button.
- Semnătura electronică**: Includes the coat of arms of Moldova and the text 'Serviciul Tehnologia Informației și Securitate Cibernetică'.
- Autentificarea în 2 pași**: Includes fields for 'IDNP' and 'Parolă', an 'Intră' button, and links for 'Am uitat parola' and 'Nu am cod de verificare'.

An 'Anulează' button is located at the bottom center.

Figura 82

4. Faceți clic pe butonul „**Continuare**” pentru a finaliza procesul de autentificare (a se vedea Figura 83).

The screenshot shows the 'Accessare serviciu' (Service Access) page. The header includes the logo and text 'Serviciul de autentificare și control al accesului'. The main heading is 'Accesare serviciu'. Below it, the text 'Urmează să vă autentificați în următorul serviciu:' is followed by 'Denumirea serviciului' and 'MCabinet'. Below this, the text 'Următoarele detalii despre identitatea Dvs. vor fi transmise serviciului:' is followed by a list of user details:

- Nume utilizator
- Prenume
- Nume
- Limba: en
- Adresa e-mail

Below the details, there is a checkbox labeled 'Nu mă mai întreba pentru acest serviciu' and a red arrow pointing to the 'Continuare' button. An 'Anulează' button is also present.

Figura 83

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

5. Din meniul principal al **EVO Cabinet**, accesați secțiunea „**Fișierele mele**” (a se vedea Figura 84).

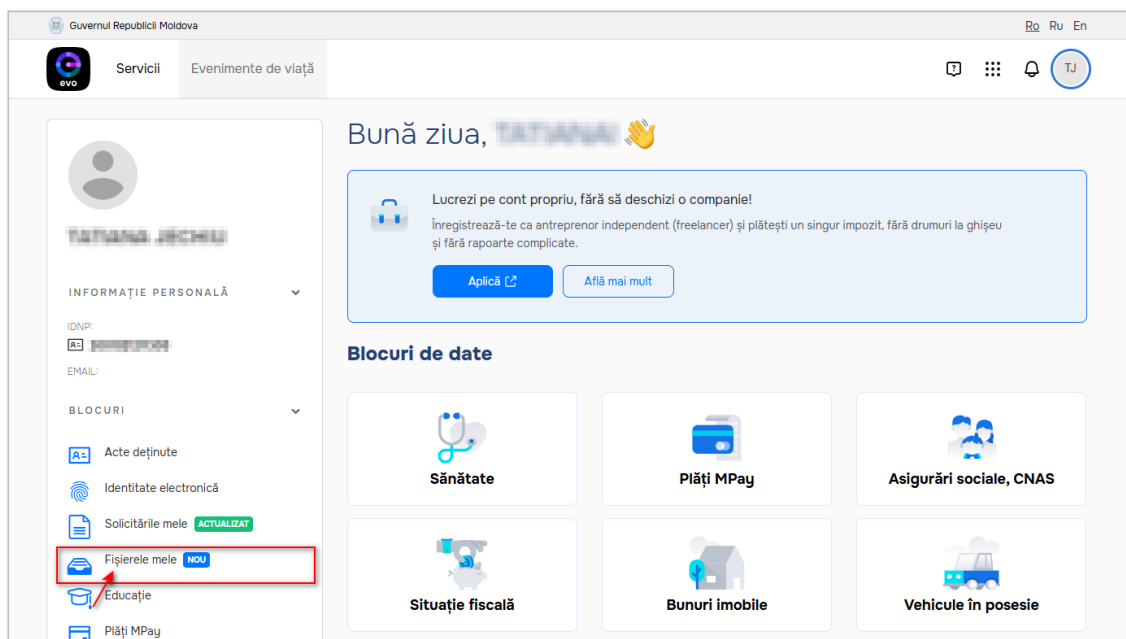


Figura 84

6. Identificați documentul denumit „**Contract de vânzare-cumpărare**” din lista documentelor disponibile (a se vedea Figura 85).

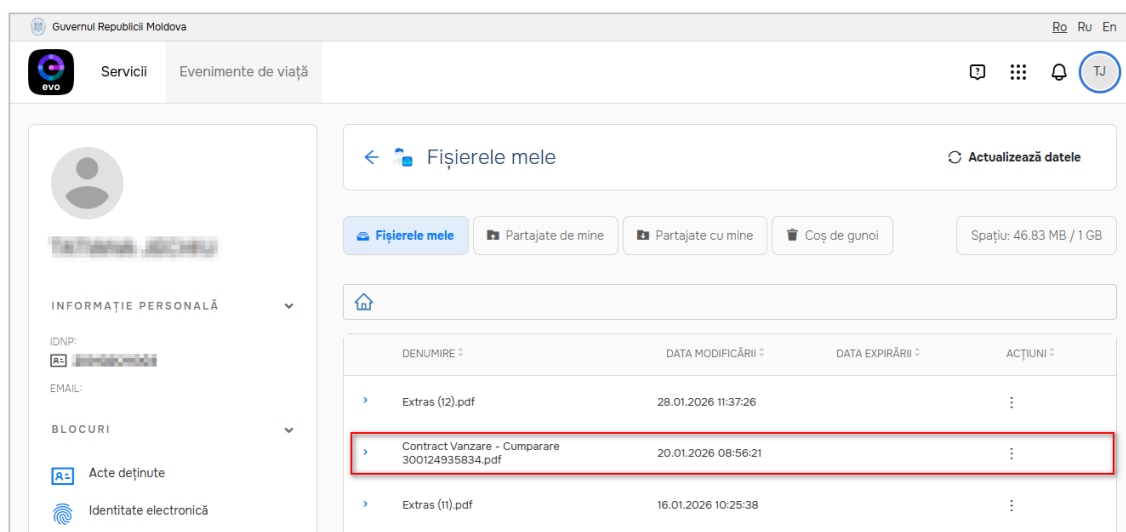


Figura 85

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

7. Pentru a **vizualiza, descărca** sau **partaja documentul**, selectați meniul cu trei puncte și alegeți opțiunea dorită (a se vedea Figura 86).

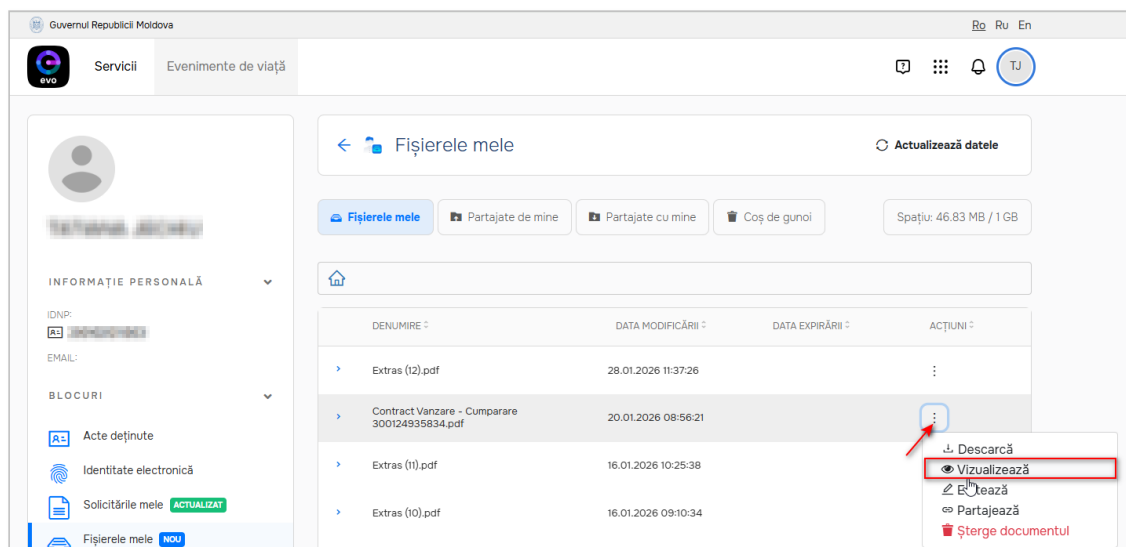


Figura 86

Contractul de vânzare-cumpărare este semnat cu semnături electronice calificate aplicate de către ambele părți și are valoare juridică deplină, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

9. VERIFICAREA AUTENTICITĂȚII CONTRACTULUI DE VÂNZARE-CUMPĂRARE

Contractul de vânzare-cumpărare a vehiculului, generat automat de sistem și semnat cu semnăturile electronice calificate de către ambele părți participante la tranzacție, conține un **cod QR** utilizat pentru verificarea autenticității documentului (*a se vedea Figura 87*).

Pentru a verifica validitatea contractului de vânzare-cumpărare generat de sistem, urmați pașii de mai jos:

- **Scanați codul QR** utilizând o aplicație mobilă compatibilă.

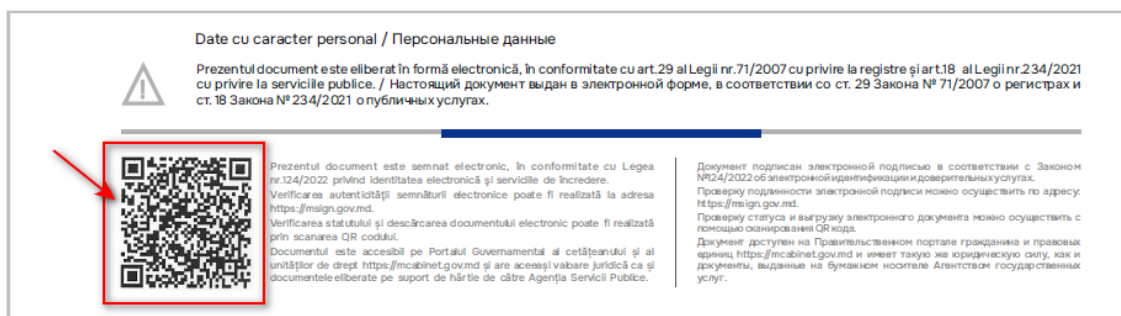


Figura 87

- După scanare, veți fi redirecționați automat către o pagină de verificare electronică, unde puteți confirma autenticitatea documentului și, după caz, descărca documentul direct pe dispozitivul dumneavoastră mobil (*a se vedea Figura 88*).

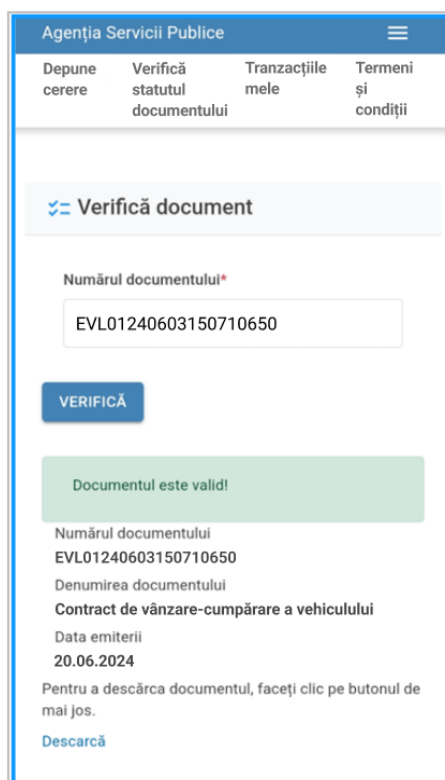


Figura 88

GHIDUL VÂNZĂTORULUI

în cadrul serviciului electronic „Transcrierea dreptului de proprietate asupra vehiculului, cu eliberarea certificatului de înmatriculare și, după caz, a plăcilor de înmatriculare”

NOTĂ: Autenticitatea contractelor de vânzare-cumpărare, indiferent dacă sunt generate automat de sistem sau atașate de utilizator, poate fi verificată prin validarea semnăturilor electronice aplicate pe document, utilizând funcționalitatea „Verifică” din cadrul serviciului guvernamental de semnătură electronică **MSign** (a se vedea Figura 89).

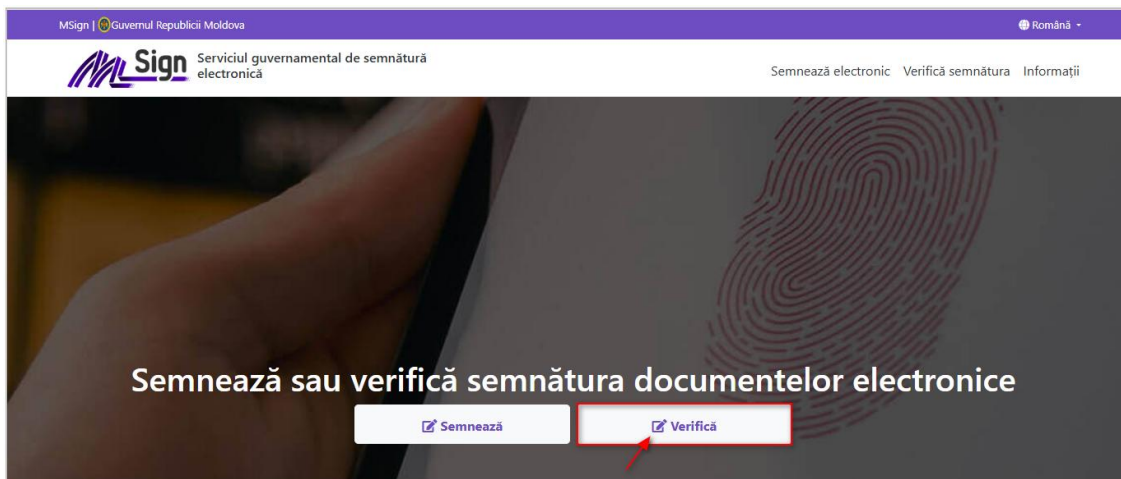


Figura 89